



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

AFFISSIONE ALL'ALBO DELL'ATENEO
IN DATA 23 DIC 2014
R.A.A. N° 421

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN

“MANAGEMENT DEL TURISMO”
Anno Accademico 2014/2015

AVVISO DI PARTECIPAZIONE

Art.1

Istituzione del Master

In conformità alla Delibera adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 ottobre 2014 è istituito per l'anno accademico 2014-2015 presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio la realizzazione del Master Universitario di I livello in *“Management del Turismo”*.

Il titolo è rilasciato dal Rettore previo il riconoscimento di 60 crediti formativi universitari (CFU), al corsista che al termine del percorso didattico, riceverà una valutazione positiva al lavoro di tesi teorico-applicativa da cui emergano anche il programma del stage, le attività svolte e gli obiettivi raggiunti. Partner organizzativo del Master è Allegroitalia hotels s.p.a., società impegnata nell'organizzazione e gestione di strutture turistiche ed alberghiere e nella produzione di meeting, incentive, congressi ed eventi che si impegna ad ospitare nelle proprie strutture n.5 allievi in stage e a favorire percorsi di inserimento lavorativo all'interno delle proprie strutture dei migliori allievi del Master.

L'attività di indirizzo e di coordinamento generale del Master è affidata al prof. Antonio Minguzzi, Responsabile Scientifico del Master.

Art. 2

Finalità del corso e obiettivi formativi

Il Master Universitario di I livello in *Management del Turismo* si propone di formare una figura professionale specializzata nel settore del turismo congressuale e quello più specificatamente legato al mondo degli eventi, degli incentive e dei meeting che ha subito e continua a subire forti mutamenti, dovuti alla situazione economica globale, a nuove disposizioni normative, a nuovi strumenti di comunicazione e gestione manageriale, a know how altamente innovativi.

Questo corso intende formare professionalità competenti in Management del Turismo legato agli Eventi, ai Congressi e agli Incentive, che sappiano anche organizzare vari eventi del settore e che dispongano di buone doti di comunicazione e di relazione .

Le competenze sviluppate, il cui effettivo possesso verrà riscontrato continuamente nel corso del Master tramite verifiche *in itinere* e consolidato per mezzo della valutazione finale, saranno certificate al termine del percorso didattico.

Art. 3

Caratteristiche e durata del Master

Il Master Universitario di I Livello in “*Management del Turismo*” di durata annuale è articolato in un percorso di 60 Crediti Formativi Universitari (CFU), ciascuno dei quali equivale a 25 ore di impegno complessivo da parte dello studente.

Data di inizio attività: entro marzo 2015.

Data di fine attività: entro febbraio 2016.

Art. 4

Ordinamento del corso

La didattica del Master per il conseguimento del diploma in “*Management del Turismo*” prevede le seguenti modalità di insegnamento:

1 – Didattica frontale (250 ore - 10 CFU)

MODULI	ARGOMENTI	CFU
1. Lo scenario settoriale	<i>Il settore turistico in Italia e nel mondo. Dinamiche evolutive</i>	1
	<i>L'impresa turistica ed il suo rapporto con il territorio. I sistemi turistici locali</i>	
	<i>Modelli di competitività dell'impresa turistica nella destinazione turistica</i>	
	<i>L'evoluzione dell'ospitalità e lo sviluppo del turismo</i>	
	<i>Ambiente e paesaggio e Beni materiali e beni immateriali</i>	
2. Il Marketing	<i>Tecniche di Marketing Strategico e Operativo</i>	4
- Turistico	<i>Il prodotto alberghiero</i>	
- Degli eventi	<i>L'intermediazione turistica (agenzie viaggio e T.O.)</i>	
- Congressuale	<i>Le attrazioni turistiche</i>	
- Incentive	<i>L'evento come prodotto</i>	
- Web Marketing e Sociale media Marketing	<i>Gli eventi sportivi, culturali, aziendali e musicali</i>	
	<i>Management e organizzazione degli eventi</i>	
	<i>Il congresso come prodotto</i>	
	<i>Management e organizzazione dei congressi</i>	
	<i>Caratteristiche del mercato incentive</i>	
	<i>Management e organizzazione del prodotto incentive</i>	
	<i>Il Web Marketing nel turismo</i>	
	<i>Uso dei Social Media nel MICE</i>	
3. Comunicazione e gestione dell'ufficio stampa	<i>le Relazioni Media. come gestirle con efficacia</i>	2
	<i>Ufficio stampa: strumenti e loro utilizzo</i>	
	<i>Soggetti, oggetti e tempi della comunicazione</i>	
	<i>La valutazione dei risultati</i>	

4. <i>Fund Raising</i>	<i>Strumenti e tecniche del Fund Raising</i>	
	<i>Utilizzo del Fund Raising nel settore MICE</i>	
5. <i>Lingua inglese (terminologia per il turismo e il settore MICE)</i>	<i>Introduzione alla terminologia professionale turistica</i>	
	<i>Approfondimento sulla terminologia specifica MICE</i>	
6. <i>Principi e strumenti di management MICE</i>	<i>Strumenti di pianificazione, gestione e controllo di processo</i>	2
	<i>Tecniche di organizzazione e budgeting nel settore MICE</i>	
	<i>Front office Operations: Il ruolo chiave dell'ufficio prenotazioni</i>	
	<i>Lo Yield/Revenue Management</i>	
	<i>Creare organizzare gestire e rendere produttivo l'ufficio commerciale</i>	
	<i>Tecniche di comunicazione e vendita</i>	
7. <i>Testimonianze di Operatori del settore – Orientamento allo stage</i>		
8. <i>Realizzazione di un piano di marketing/business plan per la realizzazione di un evento</i>		1
TOTALE CFU		10

2 – Studio autonomo (200 ore - 8 CFU) e Project work (200 ore - 8 CFU)

Gli allievi del Master eseguiranno un lavoro di ricerca di gruppo o individuale collegato ai temi trattati nel percorso formativo e ad esigenze concrete espresse dalle aziende ospitanti gli allievi per il periodo di stage. In questo modo gli studenti applicano ad una situazione reale gli apprendimenti teorici conseguiti in aula sperimentandosi direttamente sul campo. Lavorando in gruppo e dovendosi confrontare con un compito definito, gli allievi imparano a gestire le situazioni incerte e conflittuali, a definire i contenuti progettuali a presentare i risultati raggiunti.

3 – Stage (600 ore – 24 CFU)

Lo stage in Enti e/o aziende è parte integrante del percorso formativo e permette di mettere in pratica, in un contesto organizzativo, i contenuti teorici appresi in aula. Inoltre consente l'acquisizione di competenze tecnico-professionali e trasversali attraverso l'inserimento in gruppi di lavoro appartenenti a culture diverse e fornisce la possibilità di confrontarsi con un'esperienza personale legata al vivere e all'organizzarsi in un contesto diverso da quello di provenienza.

4 – Valutazione in itinere e valutazione finale con l’elaborazione della tesi di Master (250 ore – 10 CFU)

Le azioni di sostegno del processo di apprendimento formativo si esplicheranno, in particolare, nelle fasi intermedie e nella fase finale di elaborazione della prova di valutazione. Si prevede infatti la realizzazione di una tesi conclusiva, finalizzata ad integrare gli apprendimenti teorici con quelli pratici operativi che sarà discussa con una Commissione rappresentativa dell’intero percorso del Master.

La frequenza è obbligatoria, ciò implica la partecipazione ad almeno l’80% delle ore previste per l’attività d’aula ed il 100% delle ore previste per ciascuna delle altre fasi.

La presenza durante la formazione in aula e durante le valutazioni verrà accertata mediante l’apposizione della firma da parte degli studenti in uno specifico registro, mentre per lo studio autonomo e l’attività di stage lo studente dovrà compilare un libretto-diario. Entrambi i documenti andranno convalidati dal Responsabile Scientifico.

La formazione in aula, che si svolgerà a Termoli presso la sede dell’Università degli Studi del Molise, nel periodo marzo-luglio 2015 e sarà articolata nei moduli sopramenzionati con almeno due incontri settimanali.

Art. 5

Requisiti di accesso

Il Master è rivolto ad un massimo di 25 studenti in possesso del Diploma di Laurea, conseguito antecedentemente al DM 509/99, o Laurea Magistrale o Laurea, conseguita ai sensi del DM 270/04 nelle classi di laurea in qualsiasi disciplina. Nel caso pervengano un numero superiore di domande, si terrà conto dell’ordine di arrivo.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione e devono essere esplicitamente dichiarati dai candidati nel modulo di domanda, pena l’esclusione d’ufficio.

Possono accedere al Master, studenti in possesso di titoli accademici rilasciati da Università straniere, preventivamente riconosciuti equipollenti dal responsabile scientifico del Master al solo fine dell’ammissione allo stesso e/o nell’ambito di accordi inter-universitari di cooperazione e mobilità.

L’Università si riserva di non attivare l’iniziativa qualora non si raggiunga il numero minimo di iscritti pari a 15.

Art. 6

Incompatibilità

L’iscrizione al Master è incompatibile con l’iscrizione, nello stesso anno accademico, ad altri corsi di studio universitario (diploma di laurea, corso di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, Master).

Entro 10 giorni successivi alla scadenza dell’Avviso sul sito www.unimol.it, a seguito di verifica del possesso dei requisiti di accesso e tenuto conto dei posti disponibili, verrà pubblicato l’elenco dei candidati ammessi al master e di eventuali idonei cui fare riferimento in caso di scorrimento dell’elenco. I candidati ammessi al master dovranno procedere ad effettuare una formale adesione entro 10 giorni dalla pubblicazione di detto elenco.

I posti resisi disponibili a seguito di rinuncia da parte di uno o più dei candidati ammessi a partecipare potranno essere ricoperti tramite lo scorrimento della graduatoria stessa fino a concorrenza del numero dei posti stabilito.

Art. 7

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana e sottoscritta dall'interessato utilizzando eventualmente l'apposito modulo allegato al presente Avviso, reperibile sui siti www.unimol.it indirizzata al Direttore del Centro "Unimol Management" e dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 30 gennaio 2015**, secondo una delle seguenti modalità:

- ✓ per posta (non fa fede il timbro postale) al *Centro Unimol Management dell'Università degli Studi del Molise – via F. De Sanctis snc – 86100 Campobasso*.
- ✓ mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo unimolmanagement@pec.unimol.it (art. 16 co. 6 del Decreto Legge 185/08 convertito nella Legge n. 2 del 28 gennaio 2009). Non saranno prese in considerazione candidature inviate da posta elettronica non certificata.

Sul plico o, in caso di invio elettronico, nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura: Domanda di partecipazione al Master Universitario di I livello in *Management del Turismo*. La domanda di partecipazione al Master dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. curriculum vitae in formato europeo, redatto in lingua italiana e debitamente sottoscritto, che illustri in dettaglio le competenze culturali e/o professionali del candidato;
2. documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 8

Costi di partecipazione e modalità di iscrizione

La quota di partecipazione al Master è fissata in € 2.500,00 **da versare in due rate**. Ai fini del perfezionamento dell'iscrizione, tutti coloro che hanno ricevuto l'autorizzazione ad iscriversi da parte del Responsabile del Procedimento, dovranno regolarizzare la propria posizione amministrativa, pena la decadenza da ogni altro diritto, facendo pervenire al Centro Unimol Management dell'Università degli Studi del Molise mediante consegna a mano o tramite fax (0874-404831) la seguente documentazione:

- a) ricevuta attestante l'avvenuto pagamento **della prima rata della quota di iscrizione di € 1.250,00** con causale: Master "*Management del Turismo*" bonifico bancario sul conto corrente n. 100000046034 Servizio Tesoreria, Banca Dell'Adriatico, IBAN:IT77T0574803802100000046034 intestato all'Università degli Studi del Molise;
- b) ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della Tassa Regionale di € 140,00 sul c.c.p. 67971630, causale *Tassa per il Diritto allo Studio Universitario- Master in "Management del Turismo"* intestato a *Regione Molise – Servizio Tesoreria codice 00425*.

Contestualmente all'avvio del Master i partecipanti dovranno presentare presso la Segreteria Studenti di Campobasso la domanda di immatricolazione (che verrà inviata per posta elettronica agli ammessi contestualmente alla comunicazione dalla data di avvio del Master) redatta in carta legale (apponendo una marca da bollo di € 16) e completa di una fotografia recente, formato tessera, da legalizzare a cura dell'Università degli Studi del Molise.

La seconda rata, anch'essa pari a € 1.250,00 dovrà essere versata, con le stesse modalità della prima, entro tre mesi dalla data di avvio del Master.

Qualora il partecipante, in qualsiasi momento, rinunci alla frequenza o non porti a termine il Master non avrà diritto alla restituzione di quanto versato.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/2003 il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e diritti dei candidati. Ai sensi dell'articolo 13 del predetto Decreto Legislativo, si forniscono le seguenti informazioni:

I dati forniti saranno trattati, per le sole finalità correlate allo svolgimento delle attività legate al Master, con procedure informatiche e manuali.

- Il conferimento dei dati è obbligatorio.
- Il mancato conferimento degli stessi comporterà la non ammissione al Master.
- Le informazioni raccolte potranno essere comunicate solo in esecuzione di precise disposizioni normative e comunque in ambito europeo.
- I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.
- Titolare del trattamento dati è l'Università degli Studi del Molise nella persona del Rettore, domiciliato per la carica in Campobasso, via De Sanctis.
- Responsabile del trattamento è il dott. Michele Lauriola, Responsabile Amministrativo del Centro Unimol Management.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Segreteria Tecnica e sede Amministrativa del Master

dott. Michele Lauriola, Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/90

Centro Unimol Management

via F. De Sanctis – 86100 Campobasso

tel: 0874-404341, fax 0874-404831 e-mail: michele.lauriola@unimol.it

Segreteria Organizzativa

tel. 0874/404831

e-mail: unimolmanagement@unimol.it.

Campobasso, _____

F.to

**Il Direttore del Centro Unimol
Management**

Prof. Maurizio Tagliatela



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN
“MANAGEMENT DEL TURISMO”

ANNO ACCADEMICO 2014/2015

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore del Centro Unimol Management
Università degli Studi del Molise
via F. De Sanctis, snc
86100 - CAMPOBASSO

Il/ La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. ____)

il _____ residente in _____

(prov. _____) cap _____ via _____

n° _____ tel. _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere **ammesso/a** al Master Universitario di I Livello in livello in “*Management del turismo*”
per l’anno accademico 2014/2015.

**A tal fine, a conoscenza e consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di
dichiarazioni mendaci ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000**

DICHIARA

di essere in possesso del seguente requisito:

Diploma di Laurea, conseguito precedentemente al DM 509/99, o Laurea Magistrale o Laurea,
conseguita ai sensi del DM 270/04 in _____

titolo della tesi _____

conseguito il _____ presso _____

con votazione ____ / ____ durata _____

Inoltre, allega alla presente:

- curriculum vitae* aggiornato in formato europeo, redatto in lingua italiana e debitamente sottoscritto, che illustri in dettaglio le competenze culturali e/o professionali del candidato;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

_____ lì, _____

FIRMA

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che, in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e perde il diritto a qualsiasi forma di intervento per tutta la durata del corso di studi, salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 11 del decreto legislativo 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa e accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

_____ lì, _____

Il dichiarante

(firma per esteso e leggibile)