

<b>VERBALE N. 05 /10</b>
<b>Comunicazioni: da C 06/05/10 a 07/05/10</b>
<b>Deliberazioni: da 103/05/10 a 139/05/10</b>

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Verbale n° 05/10**

L'anno 2010, il giorno 28 maggio alle ore 11,30 si è riunito, presso la Sala Consiglio del II Edificio Polifunzionale, sito in Via De Sanctis, Campobasso, il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota prot. n 14185- II/5 del 18 maggio 2010.

**SONO PRESENTI:**

- Prof. Giovanni CANNATA	Rettore – Presidente
- Dott. Clotilde PERRELLA	Del.to Presidente Regione Molise
- Dott. Maurizio TIBERIO	Del.to Presidente Prov. di Campobasso
- Sen. Luigi DI BARTOLOMEO	Sindaco Comune di Campobasso
- Prof. Maria Novella BETTINI	Rappr.te prof. I fascia
- Prof. Donato Vito CASAMASSIMA	" "
- Prof. Giorgio DE RITIS	" "
- Prof. Gregorio PETROSINO	" "
- Prof. Lorenzo CANOVA	Rappr.te prof. II fascia
- Prof. Ruggiero DIPACE	" "
- Prof. Silvia PICCININI	" "
- Prof. Luca REFRIGERI	" "
- Prof. Antonella ANGIOLILLO	Rappr.te ricercatori
- Prof. Sebastiano DELFINE	" "
- Prof. Giuseppe REALE	" "
- Prof. Claudio STRUZZOLINO	" "
- Dott. Mariacristina CEFARATTI	Rappr.te personale tecnico-amm.vo
- Sig. Michelangelo LATESSA	" "
- Dott. Maria Assunta LIBERTUCCI	" "
- Dott. Patrizia MIGNOGNA	" "
- Sig. Anna SEVERINO	" "
- Sig. Manuela CARDARELLI	Rappr.te studenti
- Sig. Jerry CAROTENUTO	" "
- Sig. Francesco DI LUCIA	Rappr.te studenti

- Sig. Marilena LERRA	"	"
- Sig. Massimo PEZZULLO	"	"
- Dott. Giuseppa DI SOCCIO	Revisore dei Conti	
- Dott. Simone FEIG	"	"
- Dott. Giuseppe IACOBACCI	"	"
- Dott. Beniamino MAIORANO	"	"
- Dott. Raffaele SAVARESE	"	"
- Dott. Vincenzo LUCCHESI	Direttore Amm.vo - Segretario	

**Assenti:**

- Prof. Salvatore PASSARELLA	Prorettore
- Dott. Luigi MAZZUTO	Presidente Prov. di Isernia
- Avv. Gabriele MELOGLI	Sindaco Comune di Isernia
- Arch. Paolo DI LAURA FRATTURA	Pres. Unione Reg.le CCIAA
- Avv. Oreste CAMPOPIANO	Rappresentante MIUR
- Prof. Raffaele COPPOLA	Rappresentante CNR
- Dott. Rossella ROTONDO	Direttore Agenzia Reg.le delle Entrate
- Sig. Giovanna VIOLA	Rappr.te studenti

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca FANELLI.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni del Rettore;*
2. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
3. *Variazioni di Bilancio;*
4. *Consuntivo Economico Patrimoniale ed Analitico – E.F. 2009: presa d’atto*
5. *Provvedimenti per l’Edilizia;*
6. *Convenzioni;*
7. *Regolamenti e Linee di Indirizzo;*
8. *Provvedimenti per la didattica;*
9. *Provvedimenti per il personale;*
10. *Provvedimenti per la ricerca scientifica;*
11. *Interventi per borse di studio e di ricerca;*
12. *Interventi per gli studenti;*
13. *Gare, contratti e autorizzazioni di spesa;*
14. *Iniziative didattiche, scientifiche e culturali;*
15. *Progetti speciali ed internazionali;*
16. *Ratifica decreti d’urgenza.*



**1. Comunicazioni del Rettore**

**a) Rapporto tra assegni fissi ed FFO esercizio finanziario 2009**

**06/05/10**

**b) Proseguimento azione legale a seguito degli articoli pubblicati su testate giornalistiche a tiratura nazionale e locale**

**07/05/10**



**2. Ratifica verbale seduta precedente**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione Amministrativa – dott. Francesca Fanelli**

**a) Verbale seduta del 22 aprile 2010 - Ratifica processo verbale**

**103/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO il Rettore;  
VISTO il Verbale n. 4 relativo alla seduta del 22 aprile 2010;  
CONSIDERATO che le delibere adottate nel corso della seduta si intendono approvate “seduta stante”;  
INDIVIDUATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Scocca;

*con l’astensione dei signori consiglieri assenti alla relativa seduta*

**APPROVA**

- il processo verbale relativo alla seduta del 22 aprile 2010 di cui al Verbale n. 4/2010.



**3. Variazioni di Bilancio**



Nulla da deliberare

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)

Si allontana dall'aula il consigliere Maiorano.

Entra in aula il consigliere Di Bartolomeo.

- 4. Consuntivo economico-patrimoniale ed analitico E.F. 2009: presa d'atto**  
**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**  
**Ufficio Istruttore: Area Economico Finanziaria – dott. Angelina Antonecchia**  
**a) Conto Consuntivo economico-patrimoniale ed analitico - E.F. 2009**

104/05/10

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTI	il D.Lgs. 279/97, il D.Lgs. 286/99 ed il D.Lgs 165/2001;
VISTI	gli atti e le risultanze della contabilità economico-patrimoniale ed analitica per l'E.F. 2009;
CONSIDERATA	la finalità del sistema di Contabilità Economica basato su rilevazioni analitiche per Centri di Costo e del sistema di Controllo di Gestione di perseguire gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa nonché di fornire un valido strumento di supporto alla funzione di indirizzo e programmazione;
LETTA	la Relazione illustrativa del Rettore;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariarosaria Bibbò;

### **PRENDE ATTO**

- che la contabilità economico-patrimoniale può fornire ulteriori e diversi dati di dettaglio, migliorare le informazioni relative agli effettivi costi di gestione, consentendo di tenere in considerazione non solo i costi diretti legati alle singole attività, ma anche i costi indiretti ed i costi pluriennali.
- che, fino a quando la contabilità economico-patrimoniale sarà una contabilità derivata da quella finanziaria, di fatto prevalentemente di tipo autorizzatorio, porterà con sé i limiti di tale prospettiva di rilevazione dei fatti di gestione esterna.
- che questo nuovo modello di gestione è alla base della cultura che, muovendo dalla sfera degli enti privati, si sta diffondendo anche nel settore pubblico, soprattutto perché pone maggiore attenzione alla predisposizione e presentazione di documenti contabili di sintesi, particolarmente significativi sia a fini decisionali che di comunicazione con l'esterno.



- sulla base di quanto precedentemente detto, delle risultanze del Conto Consuntivo economico-patrimoniale ed analitico per l'esercizio finanziario 2009, considerando la sua natura sperimentale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)

Si allontana dall'aula e lascia la seduta il consigliere Bettini.

**5. Provvedimenti per l'Edilizia**

*Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Servizi Tecnici – ing. Giovanni Lanza*

- a) **Realizzazione dell'edificio da destinare a Residenze ed alloggi per studenti universitari in località Tappino, Campobasso - Approvazione Conto Finale**

**105/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA la relazione del Rettore;  
VISTO il Conto finale dei lavori di cui all'oggetto trasmesso in data 13.05.2010 dalla Concessionaria SVEI;  
VISTO il quadro economico di spesa come di seguito riportato:

<b>SPESE COFINANZIABILI</b>		
<b>A</b>	<b>OPERE EDILI ED IMPIANTI</b>	
1	Lavori e forniture da eseguire scorporati da oneri di sicurezza	€ 3.313.372,35
2	A detrarre ribasso d'Asta 19,93%	€ - 660.355,11
3	A sommare importo sicurezza (D.Lgs. 494/96)	€ 211.978,31
4	Totale importo netto contrattuale dei lavori	€ <b>2.864.995,55</b>
5	Opere di completamento	€ -----
6	Imprevisti, lavori in economia ed adeguamento prezzi ex Legge 311/2004, comma 550	€ -----
	Totale lavori	€ <b>2.864.995,55</b>
7	IVA su lavori 10%	€ 286.499,56
	<b>TOTALE A</b>	€ <b>3.151.495,11</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
1	Sondaggi	67.600,00
2	Allacciamenti	35.000,00
3	Costi pubblicità di gara	15.000,00
4	Spese tecniche	528.592,88
5	Collaudo	33.076,44
6	Alta Vigilanza	32.392,55
	Sommano	679.269,32

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCHESE)

IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)





7	IVA AL 20%	135.853,86
	Sommano	847.515,73
8	Acquisto area fabbricato	207.500,00
9	Oneri fiscali su acquisto 15%	31.125,00
10	Economie per imprevisti	-----
	<b>TOTALE B</b>	<b>1.086.140,73</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>4.237.635,84</b>

PRESO ATTO che il Conto Finale determina un credito residuo all'Impresa di complessivi € 32.195,55, così distinto:

- Lavori a corpo	€	2.847.118,76
- Lavori a misura aggiuntivi	€	<u>17.876,79</u>
TOTALE LAVORI A CORPO	€	2.864.995,55
- A detrarre acconti corrisposti (certificati)	€	<u>- 2.832.800,00</u>
Totale credito	€	32.195,55

RILEVATO che l'ammontare complessivo dei lavori e delle Somme a Disposizione rientra nell'importo del finanziamento stanziato, pari ad € 4.237.635,84;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona dell'ing. Giovanni Lanza;

### ***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di approvare il Conto Finale trasmesso dalla Concessionaria SVEI in data 13.05.2010, sottoscritto dall'Impresa senza riserve per i lavori di che trattasi;
- di autorizzare il riconoscimento del credito alla Ditta Appaltatrice EDREVEA S.p.A. relativo al Conto Finale redatto in data 21.12.2009 per un importo complessivo di € 32.195,55, come si evince dal quadro economico definitivo dei lavori per la realizzazione di alloggi e residenze per studenti universitari in località "Monte Tappino", facendo gravare la spesa sulla Cat. 14 Cap. 07 del corrente Esercizio Finanziario alla Pr. n. 29;
- di trasmettere la documentazione del Conto Finale alla Commissione di Collaudo per gli adempimenti di competenza.



5. **Provvedimenti per l'Edilizia**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Tecnici – ing. Giovanni Lanza**

b) **Affidamento del servizio di manutenzione e conduzione impianti termici e di condizionamento estivo delle diverse sedi dell'Università degli Studi del Molise**

**106/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA	la relazione del Rettore;
CONDIVISA	l'opportunità di inserire all'interno del servizio di manutenzione e conduzione impianti termici e di condizionamento estivo delle diverse sedi universitarie l'acquisizione dell'attestazione energetica, per ottemperare ad un preciso obbligo di legge;
VISTO	il Capitolato Speciale di Appalto predisposto per la gara di affidamento del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti termici e di condizionamento, nonché la diagnosi energetica e rilascio della attestazione energetica delle sedi dell'Università degli Studi del Molise per un periodo di anni 1 (uno);
VALUTATA	la necessità di provvedere ad espletare una gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona dell'ing. Giovanni Lanza;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare il Capitolato Speciale di Appalto relativo all'affidamento del servizio di manutenzione e conduzione impianti termici e di condizionamento estivo nonché la diagnosi energetica e rilascio della attestazione energetica delle sedi dell'Università degli Studi del Molise per un periodo di anni 1 (uno);
- di autorizzare l'espletamento di gara di appalto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Leg.vo n. 163/2006 per l'affidamento del servizio di manutenzione e conduzione impianti termici e di condizionamento estivo nonché la diagnosi energetica e rilascio della attestazione energetica delle sedi dell'Università degli Studi del Molise per un periodo di anni 1 (uno);
- di confermare l'impegno di spesa per l'E. F. 2010 (periodo luglio-dicembre 2010) pari ad € 27.500,00 oltre I.V.A. per complessivi € 33.000,00 e gli ulteriori impegni economici sugli



esercizi finanziari degli anni successivi sulla Cat. 05 Cap. 13 del B. U., così come assunto con delibera del C. di. A. in data 22/04/2010 - Prenotazione n. 333.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)

5. **Provvedimenti per l'Edilizia**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Tecnici – ing. Giovanni Lanza**

- c) **Lavori di ristrutturazione ed adeguamento funzionale dell'edificio regionale sito nel Comune di Pesche (Is) per la realizzazione di residenze ed alloggi per studenti universitari – autorizzazione all'espletamento di procedura di gara**

**107/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del 23 luglio 2009 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il progetto esecutivo dell'intervento di realizzazione di residenze ed alloggi per studenti universitari presso la sede di Pesche (IS);
VISTA	la prenotazione n. 25/10 assunta sulla Cat. 14 Cap. 04 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
CONSIDERATA	la necessità di procedere, per l'attuazione dell'intervento in oggetto, all'espletamento di una procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento di lavori come evidenziati nel Progetto esecutivo redatto dall'Area Servizi Tecnici;
RITENUTA	la procedura aperta, ex art. 55 del D.lgs. 163/2006, la procedura di affidamento più idonea per individuare il contraente;
LETTO	l'art. 122 del D.Lgs. 163/2006 rubricato " <i>Disciplina specifica per i contratti di lavori pubblici sotto soglia</i> ";
VISTI	il Bando di Gara, il Disciplinare amministrativo ed i relativi allegati;
SENTITO	il Responsabile Unico del Procedimento, ing. Giovanni Lanza;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento, relativamente alla procedura di gara, nella persona della dott. Silvia Storto;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di autorizzare l'espletamento di una gara mediante procedura aperta, ex art. 55 del D.lgs. 163/2006, per l'affidamento dei lavori relativi alla realizzazione delle residenze ed alloggi per studenti universitari presso la sede di Pesche (IS) per un importo di 2.058.621,12 oltre Iva di cui € 95.752,36 relativi ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- di approvare il Bando di Gara, il Disciplinare amministrativo ed i relativi allegati concernenti la procedura aperta per l'affidamento dei lavori in oggetto;



- di delegare il Rettore a nominare con proprio atto, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, la Commissione preposta alla valutazione delle stesse..

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)

**6. Convenzioni**

*Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Approvvigionamenti – dott. Rossella Cacchione*

**a) Convenzione con l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica**

**108/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di S.U.S.S., sedute del 28.10.2009 e del 15.4.2010;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
ESAMINATI	il testo di Convenzione da stipulare con l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica ed il relativo piano finanziario;
PRESO ATTO	del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 20.05.2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

*con l'astensione del consigliere Mignogna per motivi di opportunità*

**DELIBERA**

- di approvare l'allegato testo di convenzione con l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica avente ad oggetto la realizzazione di attività nell'ambito del progetto *Cl@ssi 2.0* e del relativo articolato di spesa, redatto ai sensi del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, stabilendo che eventuali residui finanziari sugli importi derivanti dalla convenzione vengano destinati al finanziamento di borse di studio e/o di ricerca.



**6. Convenzioni**

*Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Approvvigionamenti – dott. Rossella Cacchione*

- b) *Protocollo d'Intesa con l'Amministrazione Provinciale di Isernia per la realizzazione di attività di collaborazione nell'ambito dell'educazione teatrale e per la costituzione della Scuola di Recitazione della Provincia di Isernia*

**109/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il testo del protocollo d'intesa con l'Amministrazione Provinciale di Isernia;
VALUTATA	l'opportunità di porre in essere forme di collaborazione nell'ambito dell'educazione teatrale, finalizzate anche alla realizzazione della Scuola di Recitazione della Provincia di Isernia;
CONSIDERATO	che il Senato Accademico ha espresso parere favorevole nella seduta del 20.5.2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

*con l'astensione del consigliere Mignogna per motivi di opportunità*

**DELIBERA**

- di approvare l'allegato testo di Protocollo d'intesa con l'Amministrazione Provinciale di Isernia, finalizzato alla realizzazione di attività di collaborazione nell'ambito dell'educazione teatrale ed alla costituzione della Scuola di Recitazione della Provincia di Isernia.



**7. Regolamenti e Linee di Indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Approvvigionamenti – dott. Rossella Cacchione**

**a) Gestione Patrimoniale – Autorizzazione modifica classificazione categorie beni mobili**

**110/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTA	la classificazione dei beni mobili prevista dall'art. 1 del Regolamento per la Gestione dei beni mobili;
RITENUTO	di dover procedere alla modifica della predetta classificazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Mariantonietta Barone;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di autorizzare la modifica dell'art. 1 del Regolamento per la Gestione dei beni mobili inserendo la seguente classificazione dei beni:
  1. mobili, arredi, macchine d'ufficio
  2. materiale bibliografico
  3. collezioni scientifiche
  4. strumenti tecnici, attrezzature in genere
  5. automezzi ed altri mezzi di trasporto
  6. titoli pubblici
  7. altri beni mobili
  8. attrezzature informatiche.





7. **Regolamenti e Linee di Indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

- b) **Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 14, legge 4 novembre 2005, n. 230 - Modifica**

**111/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 4 novembre 2005, n. 230, art. 1, comma 14;
VISTO	il Decreto Interministeriale 16 settembre 2009, n. 94;
VISTO	l'allegato testo del <i>Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 14, legge 4 novembre 2005, n. 230</i> ;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 20 maggio 2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare il nuovo testo, allegato al presente verbale, del *Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 14, legge 4 novembre 2005, n. 230* conferendo mandato al Rettore al fine di provvedere agli atti consequenziali.



7. **Regolamenti e Linee di Indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Centro Unimol Management/Uff. Amm.vo – dott. Giuseppe Centillo**

c) **Centro Servizi di Alta Formazione per il Management Pubblico e Privato dell'Università degli Studi del Molise "UNIMOL Management"- Autonomia Finanziaria e Contabile e approvazione Regolamento**

112/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	il vigente Statuto e in particolare gli artt. 42 e 47 commi 1, 6 e 7;
VISTO	il vigente <i>Regolamento Generale di Ateneo</i> ed in particolare gli artt. 23, 113 e seguenti;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità</i> e in particolare l'art. 2 e gli artt. 76 e seguenti;
VISTA	la delibera del 16.05.2003 con la quale il Senato Accademico esprime parere favorevole in merito all'istituzione del Centro Servizi di Alta Formazione per il Management Pubblico e Privato denominato " <i>UNIMOL Management</i> ", equiparandolo ad una Facoltà;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.05.2003 che istituisce il Centro, così come deliberato dal Senato Accademico, e ne approva il Regolamento;
LETTO	il DR n. 900 del 01.07.2003, modificato con DR n. 699 del 12.05.2008 con il quale è stato emanato il Regolamento del Centro;
TENUTO CONTO	che con DR n. 287 del 12.03.2009, su proposta del S.A. del 12.03.2009, è stato nominato il prof. Massimo Bagarani quale Direttore del Centro, per lo scorcio del triennio accademico 2007/2010;
LETTA	l'allegata bozza del Regolamento del Centro Servizi per l'Alta Formazione e il Management Pubblico e Privato " <i>UNIMOL Management</i> ";
TENUTO CONTO	della necessità di trasferire risorse economiche al fine di costituire una copertura finanziaria necessaria per la fase di start-up del Centro;
LETTA	la delibera del Senato Accademico, che nella seduta del 20.05.2010, ha espresso parere favorevole in merito ai punti espressi in premessa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Centillo;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**



- di attribuire autonomia finanziaria e contabile, in via sperimentale a decorrere dal 01.07.2010 al Centro “UNIMOL Management” e conseguentemente di autorizzare la conversione del Centro da struttura didattica a struttura di ricerca e di gestione ai sensi dell’art. 2 del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza;
- di approvare il Regolamento del Centro Servizi per l’Alta Formazione e il Management Pubblico e Privato “UNIMOL Management” come da bozza allegata, che sostituisce il vigente Regolamento;
- di dare mandato al Rettore ed al Direttore Amministrativo, per quanto di specifica competenza, a porre in essere tutti gli adempimenti e le procedure idonee e necessarie per la realizzazione piena di tale autonomia;
- di autorizzare il trasferimento della somma di € **162.255,01** derivante dall’accantonamento degli esercizi finanziari degli anni precedenti (impegni n. 3480/04, 3482/04, 3484/04, 3880/05, 3882/05, 3884/05, 3886/05, 232/06, 4176/07, 4177/07, 3679/08, 3685/08, 3688/08, 4336/08, 4600/08, 4601/08, 4602/08, 4603/08, 4604/08, 4021/09, 4022/09, 4023/09, 4024/09, 4025/09, 4026/09, 4028/09), nonché il trasferimento della somma di € **20.165,54**, derivante dall’accantonamento finanziario riferito all’Esercizio Finanziario 2010 (prenotazioni n. 65, n. 184, n. 325 e n. 379).
- di conferire mandato al Direttore Amministrativo di procedere ad una ricognizione, alla data del 30.06.2010, delle risorse residue relative alle iniziative in itinere al fine di trasferire quest’ultime al Centro UNIMOL Management, ovvero al recupero delle somme eventualmente spese sugli impegni e prenotazioni di cui al punto precedente.



**7. Regolamenti e Linee di Indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione Amministrativa – dott. Francesca Fanelli**

**d) Linee operative per il contenimento della spesa**

**113/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	degli indirizzi di contenimento della spesa che l'Ateneo ha già adottato a seguito delle disposizioni in materia di finanza pubblica e dei tagli imposti alle Università;
RITENUTA	utile e proficua un'azione di monitoraggio e contenimento dei consumi, anche al fine di reperire risorse per attuare programmi di investimenti;
RITENUTO	opportuno adottare linee operative comuni ed univoche per un agire uniforme di tutte le componenti e di tutte le Strutture dell'Università degli Studi del Molise;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 20 maggio u.s.;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

*con il voto contrario del consigliere Casamassima esclusivamente in ordine al punto relativo alla chiusura delle strutture per le giornate del venerdì e del sabato*

*con il voto contrario dei consiglieri Di Lucia, Carotenuto e Cardarelli*

*con l'astensione dei consiglieri Pezzullo e Lerra*

**DELIBERA**

- di approvare la chiusura delle Strutture per la giornata del sabato, a partire dal 12 giugno 2010 e, a partire dal prossimo anno accademico, previa razionalizzazione del calendario didattico mediante articolazione delle lezioni su cinque giornate lavorative, dal lunedì al venerdì;
- di approvare a partire dall'11 giugno 2010 la chiusura delle Strutture, in via sperimentale, dalle ore 18.00 del venerdì, al termine del secondo semestre dell'anno accademico in corso, o alternativamente, alle ore 14,00, previo parere favorevole dei Presidi di Facoltà;
- di approvare l'ampliamento della destinazione dei posti alloggio del Collegio Medico a tutti gli studenti dell'Università degli Studi del Molise, previa emanazione di apposito Bando di Selezione;
- di approvare la rimodulazione dell'utilizzo delle Aule multimediali;
- di approvare il contenimento del numero, dei costi unitari e degli orari di supplenze e



contratti;

- di approvare la previsione di strumenti di compartecipazione di tutte le Strutture di Ateneo alle attività di investimento
- di approvare l'affidamento alla Dirigenza ed alle Strutture di didattica e ricerca (Facoltà, Dipartimenti e Centri), a porre in essere un'utile e proficua azione di monitoraggio e contenimento dei consumi, anche al fine di reperire risorse per attuare programmi di investimenti e adottare linee operative comuni ed univoche per un agire uniforme di tutte le componenti e di tutte le Strutture dell'Università degli Studi del Molise, volte ad assicurare l'adozione di tutte le misure di contenimento dei costi nelle linee di attività considerate, nonché di quelle che potranno essere previste nella manovra finanziaria in atto.



8. *Provvedimenti per la didattica*

*Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde*

a) *Contratti di insegnamento – richieste anno accademico 2009/2010*

**114/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
LETTE	le delibere del Senato Accademico del 16 aprile 2009 e del 14 maggio 2009 e del Consiglio di Amministrazione del 22 aprile 2009 e del 21 maggio 2009;
VISTE	le delibere del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 23 marzo 2010 e della Facoltà di Scienze del Benessere del 22 ottobre 2009 e del 28 aprile 2010;
LETTO	il “Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento gratuiti e retribuiti”;
VISTO	il parere favorevole reso dal Senato Accademico nella seduta del 20 maggio 2010;
RITENUTA	la propria competenza;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Carmela Iannone;

**DELIBERA ALL’UNANIMITA’**

- di autorizzare la richiesta della Facoltà di Scienze del Benessere riguardo il conferimento del contratto integrativo alla dott. Francesca Petrillo;
- di autorizzare l’impegno di spesa per un importo di Euro 1.500,00 che graverà su Cat. 1 Cap. 7 “Professori a contratto” del corrente esercizio finanziario ad integrazione della prenotazione n. 267.



8. *Provvedimenti per la didattica*

*Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde*

b) *Contratti di insegnamento – richieste anno accademico 2009/2010*

**115/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
LETTE	le delibere del Senato Accademico del 16 aprile 2009, del 14 maggio 2009 e del Consiglio di Amministrazione del 22 aprile 2009, del 21 maggio 2009;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 27 aprile 2010;
LETTO	il “Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento gratuiti e retribuiti”;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 20 maggio 2010;
RITENUTA	la propria competenza;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Carmela Iannone;

**DELIBERA ALL’UNANIMITÀ**

- di approvare la richiesta della Facoltà di Medicina e Chirurgia indicata in premessa.



8. **Provvedimenti per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

c) **Convenzione per lo svolgimento di attività di didattica con l'Università degli Studi "Suor Orsola Benincasa" di Napoli**

**116/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
ESAMINATA	l'allegata bozza di convenzione;
LETTO	il D.M. 544/2007;
VALUTATA	l'opportunità di porre in essere forme di collaborazione per lo svolgimento di attività didattica fuori sede da parte di docenti e/o ricercatori in servizio presso l'Università del Molise;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 20 maggio 2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare l'acclusa bozza di convenzione con l'Università "Suor Orsola Benincasa" finalizzata alla concessione di nulla osta ai docenti e/o ricercatori in servizio presso l'Università del Molise, per lo svolgimento di attività didattiche nel Corso di Laurea in Turismo per i Beni Culturali (Classe 15) della Facoltà di Lettere, in vigore dall'Anno Accademico 2010/2011.





8. **Provvedimenti per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Centro Unimol Management/Uff. Amm.vo – dott. Giuseppe Centillo**

- d) **Istituzione della III edizione del master Universitario di I livello in “Management Infermieristico per le funzioni di coordinamento” da realizzare a Termoli presso il polo didattico universitario situato all’interno dell’Ospedale S. Timoteo (sede Termoli) e a Benevento presso l’ASL BNI (sede Benevento)**

117/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	il Regolamento per l’istituzione e il funzionamento dei corsi di Master;
LETTO	il Verbale n. 4 del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia del 27.04.2010 che approva all’unanimità l’istituzione della terza edizione del Master universitario di I livello in “Management Infermieristico per le funzioni di coordinamento”, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi del Molise per l’anno accademico 2010-2011 da realizzarsi in due percorsi didattici autonomi su Termoli e su Benevento;
LETTA	la nota n. 14472 del 20.05.2010 con la quale il Rettore, per tramite della Facoltà di Medicina e Chirurgia, chiede al Direttore Sanitario dell’Azienda Sanitaria Locale Benevento 1, la disponibilità a collaborare all’organizzazione del Master “Management Infermieristico per le funzioni di coordinamento” nella provincia di Benevento;
TENUTO CONTO	che la Direzione Sanitaria dell’ASL BN1, con nota n. 14530 del 20.05.2010, esprime la propria intenzione a collaborare all’organizzazione nella provincia di Benevento del suddetto Master;
LETTE	le allegate bozze degli Avvisi di Partecipazione al Master;
VISTI	gli allegati Piani Finanziari e la loro suddivisione nelle varie voci di spesa;
TENUTO CONTO	che i Piani Finanziari sono da ritenersi provvisori e potranno subire delle variazioni;
TENUTO CONTO	della necessità di stipulare uno specifico accordo con la ASL BN;
CONSIDERATA	la necessità di individuare un supporto logistico e organizzativo esterno che consenta un più funzionale svolgimento delle attività previste;
LETTA	la delibera del Senato Accademico, che nella seduta del 20.05.2010, ha espresso parere favorevole in merito ai punti espressi in premessa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Centillo;



**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di istituire la terza edizione del Master universitario di I livello in “Management infermieristico per funzioni coordinamento” da realizzarsi in due percorsi didattici autonomi su Termoli e su Benevento;
- di approvare gli Avvisi di Partecipazione al Master come da bozze allegate al presente promemoria.
- di nominare le seguenti professionalità quali componenti del Comitato Tecnico Scientifico del Master:
  - prof. Guido Maria Grasso, Responsabile Scientifico del Master;
  - prof. Bruno Moncharmont, Direttore del Master;
  - prof. Maria Bonaventura Forleo, Coordinatore Didattico del Master;
  - prof. Laura Recchia, Coordinatore Didattico del Master;
  - prof. Giancarlo Ripabelli, Coordinatore Didattico del Master.
- di individuare il Centro Servizi di Alta Formazione per il Management Pubblico e Privato dell'Università degli Studi del Molise - Unimol Management, quale struttura amministrativa di riferimento per la gestione del Master.
- di stabilire in € 2.300,00 la quota di iscrizione al Master da versare in due rate di pari importo.
- di approvare gli allegati Piani Finanziari provvisori relativi ai due percorsi didattici dell'importo complessivo di € 69.000,00 ciascuno, riferito ad un numero di 30 partecipanti paganti al Master, suddiviso nelle varie voci di spesa.
- di autorizzare il Rettore a redigere ed approvare con un proprio provvedimento il Piano Finanziario definitivo, nel caso in cui vi siano modifiche nell'importo complessivo, in virtù di un diverso numero di partecipanti al percorso didattico.
- di autorizzare il Rettore, con proprio provvedimento, a stipulare un apposito accordo con l'ASL BN1 finalizzato a disciplinare gli aspetti relativi alla realizzazione del Master.
- di dare mandato al Rettore di attivare le procedure amministrative necessarie per individuare le strutture/professionalità funzionali allo svolgimento delle attività didattiche in sedi diverse da quelle dell'Università degli Studi del Molise.



8. *Provvedimenti per la didattica*

*Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde*

e) *Pagamento docenze – Corsi di preparazione ai test di ammissione ai Corsi di laurea della Facoltà di Medicina e Chirurgia*

118/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA la relazione del Rettore;  
 VALUTATA positivamente la proposta del Rettore;  
 RITENUTO che il lavoro dei docenti interessati è stato effettuato con professionalità e impegno, al di fuori del monte ore ordinario per la didattica;  
 RITENUTA la propria competenza;  
 INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Carmela Iannone;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di autorizzare il pagamento in favore dei sotto indicati docenti come da schema che segue:

<b>Docente</b>	<b>Attività</b>	<b>Ore</b>	<b>Totale</b>
Prof. G. Raimo	Coordinamento	10	500,00 €
	Insegnamento di chimica	28	1.260,00 €
	Test ingresso, uscita e finale	8	360,00 €
	Preparazione di materiale didattico e/o per la valutazione	40	1.600,00 €
<b>Totale</b>			<b>3.720,00 €</b>
Prof. G. Martire	Insegnamento di biologia	20	900,00 €
	Test ingresso, uscita e finale	4	180,00 €
<b>Totale</b>			<b>1.080,00 €</b>
Prof. R. Di Capua	Insegnamento di fisica	20	900,00 €
<b>Totale</b>			<b>900,00 €</b>
Prof. M. Morici	Insegnamento di matematica	24	1.080,00 €
	Test ingresso, uscita e finale	4	180,00 €
			<b>1.260,00 €</b>
Prof. G. Nicolais	Insegnamento di logica	32	1.440,00 €
<b>Totale</b>			<b>1.440,00 €</b>
Prof. G. Villone	Insegnamento di biologia	20	900,00 €
<b>Totale</b>			<b>900,00 €</b>

27

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
 (Dott. Vincenzo LUCHESE)

IL RETTORE  
 (Prof. Giovanni CANNATA)



<b>Totale complessivo</b>		<b>9.300,00 €</b>
---------------------------	--	-------------------

La somma complessiva pari a € 9.300,00 graverà su Cat. 3 Cap. 7 “Iniziative scientifiche, didattiche e culturali” del corrente esercizio finanziario.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)

IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)



8. *Provvedimenti per la didattica*

*Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione Amministrativa – dott. Francesca Fanelli*

f) *Facoltà di Medicina e Chirurgia Corso di laurea magistrale interateneo in scienze infermieristiche e ostetriche (LM/SNT1) – Convenzione con l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"*

119/05/10

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 2.08.99, n. 264 relativa alle "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 738 del 13 maggio 2008 e gli allegati Ordinamenti didattici;
VISTO	il D.M. 9.01.09 "Definizione delle classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie";
VISTA	la bozza di convenzione da stipulare con l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
VISTA	la nota prot. n. 14501-I/4 del 20.05.10 del Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia, prof. G. ORIANI;
VISTA	la legge 19.11.90, n. 341;
VISTO	il D.M. 2.10.04, n. 270;
VISTO	il D.M. 31.10.07, n. 544;
CONSIDERATA	la delibera del Senato Accademico del 20 maggio 2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di approvare la bozza di Convenzione da stipulare con l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" riguardante il Corso di laurea magistrale interateneo in Scienze Infermieristiche e ostetriche (LM/SNT1), afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- di stabilire che l'istituzione del Corso di Laurea indicato è condizionato:
  - alla dichiarazione da parte dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" di mettere a disposizione un congruo numero di docenti per la copertura dei requisiti necessari all'attivazione del corso stesso senza alcun aggravio di costi a carico del Bilancio dell'Università degli Studi del Molise;



- alla possibilità da parte dell'Università degli Studi del Molise, in qualità di sede amministrativa del corso, di poter espletare gli adempimenti informatici connessi all'inserimento nella Banca Dati dell'Offerta Formativa;
- all'individuazione della sede didattica presso le strutture pubbliche della ASReM di Isernia;
- alla verifica amministrativa in merito alla fattibilità della proposta di istituzione.



8. **Provvedimenti per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione Amministrativa – dott. Francesca Fanelli**

g) **Offerta potenziale formativa corsi programmati a livello nazionale per l'a.a. 2009/10 (art.1 co.1 lett. A) della legge 2 agosto 1999, n.264) – Nota MIUR prot. n.816 del 9 aprile 2010**

**120/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 2.08.99, n. 264 relativa alle “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
VISTA	la legge 8.01.02, n. 1, di conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 12.11.01, n. 402, recante disposizioni urgenti in materia di personale sanitario;
VISTA	la ministeriale prot. n. 816 del 9 aprile 2010;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo ed in particolare gli ordinamenti didattici;
VISTA	la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia del 27 aprile 2010;
VISTA	la delibera del Senato Accademico adottata nella seduta del 20 maggio 2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Anna Maria Visaggi;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di stabilire, per l'anno accademico 2010/11, la seguente offerta potenziale formativa per l'accesso ai corsi di studio dell'area sanitaria afferenti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi del Molise:
  - **Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia** - sede di Campobasso  
Numero posti programmato: n. 80 (di cui 5 destinati agli studenti stranieri residenti all'estero)
  - **Corso di Laurea in Infermieristica** - sede di Campobasso  
Numero posti programmato: n. 76 (di cui 6 destinati agli studenti stranieri residenti all'estero)
  - **Corso di Laurea in Dietistica** - sede di Campobasso  
Numero posti programmato: n. 15 (di cui 3 destinati agli studenti stranieri residenti all'estero)
  - **Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei luoghi di lavoro** - sede di Campobasso



Numero posti programmato: n. 28 (di cui 3 destinati agli studenti stranieri residenti all'estero)

- **Corso di Laurea specialistica in Scienze delle Professioni sanitarie della Prevenzione** - sede di Campobasso

Numero posti programmato: n. 23 (di cui 3 destinati agli studenti stranieri residenti all'estero)

- **Corso di Laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche** - sede di Isernia

Numero posti programmato: n. 28 (di cui 3 destinati agli studenti stranieri residenti all'estero).





*Il consigliere Cardarelli esce e rientra nel corso della discussione*

**8. Provvedimenti per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi agli Studenti – dott. Valerio Barbieri**

**h) Corso di preparazione alla prova di ammissione al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia**

**121/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	di quanto proposto dal Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia riguardo all'attivazione di un corso di orientamento e preparazione indirizzato a coloro che intendono partecipare alla prova di ammissione al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia;
CONSIDERATA	valida l'iniziativa sulla base dell'esperienza degli anni precedenti;
VISTI	i moduli predisposti per l'iscrizione, nonché l'avviso da pubblicare sul sito dell'Università del Molise;
TENUTO CONTO	dell'approvazione del Senato Accademico nella seduta del 20 maggio
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare la proposta finalizzata all'attivazione di un corso di orientamento e preparazione indirizzato a coloro che intendono partecipare alla prova di ammissione al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia;
- di fissare in € 120,00 il contributo che ciascun partecipante dovrà versare sul c.c.p. n. 11267861 intestato all'Università degli Studi del Molise con causale: precorsi di medicina. La quota potrà essere rimborsata soltanto a coloro che avendo ottemperato al versamento non possano iscriversi a causa del raggiungimento del numero dei posti stabiliti;
- di approvare l'avviso ed i moduli predisposti per l'iscrizione al predetto corso, autorizzandone la pubblicazione sul sito *web* dell'Università alla sezione "*news*".
- di conferire mandato al Rettore al fine di porre in essere i successivi adempimenti.



8. **Provvedimenti per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

i) **Programmazione attività didattica – affidamenti/supplenze/contratti – anno accademico 2010/2011**

**122/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA	la relazione del Rettore,
LETTE	le delibere adottate per gli anni accademici precedenti;
VISTA	la legge 4 novembre 2005, n. 230;
VISTO	il Decreto del Ministro dell’Istruzione della Ricerca, adottato in data 8 luglio 2008, di attuazione dell’art. 1, comma 10, della legge 4 novembre 2005, n. 230, recante i criteri e le modalità in ordine al conferimento da parte delle università di incarichi di insegnamento gratuiti e retribuiti;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento gratuiti e retribuiti emanato con D.R. n. 401 del 2 aprile 2009;
VISTE	le richieste di rinnovo di contratti di insegnamenti e di affidamento di insegnamenti ai sensi del citato Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento deliberate dal Consiglio di Facoltà di Giurisprudenza del 28 aprile 2010, di Economia dell’8 aprile 2010, di Scienze del Benessere del 28 aprile 2010, di Scienze Umane e Sociali dell’11 maggio 2010, di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali del 5 maggio 2010, di Medicina e Chirurgia del 27 aprile 2010, dal Consiglio Tecnico - Scientifico del CADRI del 18 maggio 2010 e dal Comitato Tecnico - Scientifico del Centro Linguistico di Ateneo del 26 maggio 2010;
VISTO	il provvedimento del Direttore della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali del 14 maggio 2010, con i relativi allegati;
RITENUTA	la propria competenza;
VISTO	il parere favorevole reso dal Senato Accademico nella seduta del 20 maggio 2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

**DELIBERA ALL’UNANIMITÀ**



- di confermare quale principio generale quello di reperire, per la copertura dei carichi didattici, tutte le risorse interne all'Ateneo e solo successivamente bandire avvisi di vacanza e di contratto;
- di approvare le modalità e i criteri esplicitati in premessa e nella relazione del Rettore relativamente alla programmazione, al conferimento e alle gestione delle supplenze/affidamenti/contratti di insegnamento per l'a.a. 2010-2011, facendo salvi eventuali ulteriori criteri e condizioni contrattuali che saranno deliberati dalle singole Facoltà in relazione a specifiche esigenze didattiche;
- di fissare, per l'a.a. 2010-2011, il compenso delle supplenze esterne e dei contratti di insegnamento richiesti dalle Facoltà, dalla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali e da altri Centri di didattica e/o di ricerca, nell'importo orario lordo di Euro 40,00 (comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione e di eventuale Iva) e quello dei contratti di attività didattica integrativa nell'importo orario lordo di Euro 30,00 (comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione e di eventuale Iva);
- di fissare, per l'a.a. 2010-2011, il compenso dei contratti di insegnamento assegnati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia al personale del Servizio sanitario nazionale e regionale nell'importo orario lordo di Euro 25,00 (comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione);
- di fissare, per l'a.a. 2010-2011, il compenso dei contratti di insegnamento ad alto contenuto pratico (CP) o di tutorato, assegnati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, nell'importo orario lordo di Euro 12,50 (comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione); le attività di testimonianza di aula sono a titolo gratuito;
- di fissare, per l'a.a. 2010-2011, il compenso per i contratti di esercitazione linguistica e lettorato (Collaboratori e esperti linguistici di madrelingua) nell'importo orario lordo di Euro 25,00 (comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione e di eventuale Iva);
- di fissare, per l'a.a. 2010-2011, il compenso dei precorsi nell'importo orario lordo di Euro 25,00 (comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione);
- di stabilire che gli assegnatari dei contratti di insegnamento devono essere in possesso degli stessi requisiti previsti dalla legge per l'accesso al pubblico impiego;
- di approvare, per l'anno accademico 2010-2011, le richieste delle Facoltà, dei Centri e della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali di rinnovo dei contratti di insegnamenti e di affidamento di insegnamenti da assegnare a soggetti italiani e stranieri, ad esclusione del personale tecnico-amministrativo delle Università, in possesso di adeguati titoli scientifici professionali, ivi compresi assegnisti di ricerca e dottorandi (contratti di attività didattica formale), e le richieste di insegnamenti da affidare a professori di prima e seconda fascia e ricercatori di ruolo compresi gli "assistenti di ruolo ad esaurimento" e di "tecnici laureati in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 50 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, alla data di entrata in vigore del predetto decreto" appartenenti a Facoltà



di altri Atenei italiani (supplenze esterne), così come riportate negli elenchi allegati alla presente delibera;

- le richieste del Direttore della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali sono approvate subordinatamente alla ratifica da parte del Consiglio Direttivo della struttura interessata;
- di autorizzare l'impegno di spesa per un importo pari a Euro 526.312,50 che graverà su Cat. 1 Cap. 7;
- di rinviare ad un successivo atto di natura contabile l'impegno di spesa per un importo pari a Euro 57.680,00 per gli insegnamenti da assegnare a docenti e ricercatori di altre Università (supplenze esterne);
- di dare mandato al Rettore, affinché d'intesa con i Presidi e in linea con decisioni che saranno assunte dal Consiglio di amministrazione, verifichi l'ulteriore possibilità di assicurare la copertura di alcuni insegnamenti mediante affidamenti interni o di Ateneo in sostituzione dei contratti di insegnamenti richiesti, laddove possibile e compatibilmente alla specificità dei settori scientifico-disciplinari e al carico didattico dei docenti e ricercatori di ruolo;
- di fissare in almeno dieci giorni dalla pubblicazione il termine di scadenza dei bandi per l'affidamento degli insegnamenti in questione, salvo casi di urgenza dovute alle esigenze dei Consigli di Facoltà e dei Centri richiedenti e ai tempi correlati alla pubblicazione della Guida dello Studente, nei quali il termine potrà essere ridotto fino a sette giorni dalla pubblicazione;
- di approvare lo schema di contratto di insegnamento, di precorso, ad alto contenuto pratico (CP), di tutorato e testimonianza di aula, dando mandato al Rettore ad apportare eventuali modifiche a tali schemi ove si manifestino esigenze specifiche al riguardo;
- di nominare responsabili del procedimento di assegnazione dei contratti in questione i Responsabili delle Segreterie di Facoltà e i Responsabili amministrativi dei Centri.



**9. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

- a) **Procedure di valutazione comparativa per affidamenti di incarichi a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 14, legge 4 novembre 2005, n. 230**

**123/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA	la relazione del Rettore;
CONSIDERATA	la delibera del Consiglio della Facoltà di Agraria del 6 maggio 2010;
CONSIDERATA	la delibera del Consiglio del Dipartimento STAAM del 6 maggio 2010;
VISTO	l'art. 1, comma 14, della legge n. 230/2005;
CONSIDERATI	gli indirizzi programmatici delineati nelle precedenti sedute dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione;
TENUTO CONTO	che le necessità didattiche – unitamente all'offerta formativa dell'Ateneo – richiedono un completamento dell'organico dei docenti e dei ricercatori, anche a tempo determinato, al fine di realizzare l'interesse pubblico al valore degli studi universitari, in relazione alle esigenze degli studenti e a quelle della ricerca;
CONSIDERATE	le esigenze didattiche e la necessità di assicurare i requisiti necessari dei corsi di studio attivati;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 26 gennaio 2010;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 gennaio 2010;
VISTA	la delibera del 25 maggio 2010 con la quale il Consiglio del Dipartimento STAAM, in merito alla richiesta di affidamento di n. 1 incarico per il Settore Scientifico Disciplinare CHIM/02 CHIMICA FISICA, originariamente previsto con durata annuale, ha garantito la copertura finanziaria anche per il secondo anno con fondi di ricerca derivanti da finanziamenti esterni; .
CONSIDERATO	che il Preside della Facoltà di Agraria, prof. E. Marconi, ha specificato che la rinnovabilità dell'incarico per il Settore Scientifico-Disciplinare CHIM/02 CHIMICA FISICA in questione deliberato dalla Facoltà medesima è autorizzativo anche della durata biennale dello stesso;
VISTO	il D.I. 16 settembre 2009 n. 94/2009;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 20 maggio 2010;



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare le seguenti richieste deliberate dai competenti Consigli di Facoltà:
  - richiesta di affidamento di n. 1 incarico biennale, rinnovabile, con regime di impegno a tempo definito al 50% per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 14, legge 4 novembre 2005, n. 230, per il Settore Scientifico Disciplinare CHIM/02 CHIMICA FISICA;
  - richiesta di affidamento di n. 1 incarico biennale, rinnovabile, con regime di impegno a tempo definito al 50% per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 14, legge 4 novembre 2005, n. 230, per il Settore Scientifico Disciplinare AGR/15 SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI;
  - richiesta di affidamento di n. 1 incarico biennale, rinnovabile, con regime di impegno a tempo definito al 50% per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 14, legge 4 novembre 2005, n. 230, per il Settore Scientifico Disciplinare AGR/16 MICROBIOLOGIA AGRARIA;
- i costi relativi ai predetti incarichi, complessivamente pari a Euro 82.500,00 annui, non gravano sul bilancio dell'Ateneo ma trovano copertura su fondi del Dipartimento STAAM derivanti da finanziamenti esterni per attività di ricerca, come in premessa specificato;
- per ogni ricercatore a tempo determinato, affidatario di un incarico per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica integrativa a tempo definito al 50%, è previsto un compenso annuo lordo comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione pari a Euro 27.500,00, ripartito in tredici mensilità;
- i predetti incarichi non possono essere convertiti in regime di impegno a tempo pieno e non possono comportare oneri aggiuntivi per l'Ateneo.



Si allontana dall'aula il consigliere Reale

**9. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

- b) Istanza di proroga del servizio ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.503/92 e art.72 del D.L. n.112/2008 convertito in Legge n.133/2008 (Prof. Bucci)**

**124/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTO	l'art. 16 del D.Lgs. n. 503/1992;
VISTO	l'art. 72 del D.L. 112/08 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 113/08;
VISTA	la circolare n. 10 del 20.10.2008 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 12 giugno 2009;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 20 maggio 2010;
CONSIDERATO	che l'istanza di prolungamento del servizio prodotta dal prof. Onorato BUCCI rientra tra quelle assoggettate al nuovo dettato normativo;
VALUTATA	la posizione del prof. Onorato BUCCI in relazione alle condizioni poste dalla delibera del Senato Accademico del 12 giugno 2009 in materia di proroga del servizio ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 503/92 e art. 72 del D.L. n. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
TENUTO CONTO	delle specifiche e complessive linee di indirizzo stabilite da questa Amministrazione relativamente al contenimento della spesa ed alla salvaguardia dell'equilibrio di bilancio;
VISTO	l'art. 1, comma 3 del D.L. 180/2008 convertito, con modificazioni, nella Legge 9 gennaio 2009 n. 1;
VISTO	l'art. 10 <i>bis</i> della legge n. 241/1990;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di ribadire i criteri già individuati ed approvati nella seduta del 12 giugno 2009 in premessa esplicitati ai fini dell'attuazione di quanto previsto ai commi 7, 8, 9 e 10 dell'art. 72 del D.L. n. 112/08, e del rispetto del limite del 90% nel rapporto Assegni fissi/FFO di cui all'art. articolo 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449;



- di non accogliere la richiesta di permanenza in servizio prot. n. 14381 del 19 maggio 2010 per il biennio 1.11.2011 - 31.10.2013, inoltrata dal prof. Onorato BUCCI, in quanto non sussistono le condizioni per la proroga del servizio secondo i criteri in precedenza esplicitati.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)



**9. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

- c) **Istanza di proroga del servizio ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.503/92 e art.72 del D.L. n.112/2008 convertito in Legge n.133/2008 (Prof. Di Giandomenico)**

**125/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTO	l'art. 16 del D. Lgs. n. 503/1992;
VISTO	l'art. 72 del D.L. 112/08 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 113/08;
VISTA	la circolare n. 10 del 20.10.2008 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 12 giugno 2009;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 13 aprile 2010;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 20 maggio 2010;
CONSIDERATO	che l'istanza di prolungamento del servizio prodotta dal prof. Giovanni Di Giandomenico rientra tra quelle assoggettate al nuovo dettato normativo;
VALUTATA	la posizione del prof. Giovanni Di Giandomenico in relazione alle condizioni poste dalla delibera del Senato Accademico del 12 giugno 2009 in materia di proroga del servizio ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 503/92 e art. 72 del D.L. n. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
TENUTO CONTO	delle specifiche e complessive linee di indirizzo stabilite da questa Amministrazione relativamente al contenimento della spesa ed alla salvaguardia dell'equilibrio di bilancio;
VISTO	l'art. 1, comma 3 del D.L. 180/2008 convertito, con modificazioni, nella Legge 9 gennaio 2009 n. 1;
VISTO	l'art. 10 bis della legge n. 241/1990
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di ribadire i criteri già individuati ed approvati nella seduta del 12 giugno 2009 in premessa esplicitati ai fini dell'attuazione di quanto previsto ai commi 7, 8, 9 e 10 dell'art. 72 del D.L. n. 112/08, e del rispetto del limite del 90% nel rapporto Assegni fissi/FFO di cui all'art. articolo 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449;



- di non accogliere la richiesta di permanenza in servizio prot. n. 8653 del 18 marzo 2010 per il biennio 1.11.2011 - 31.10.2013, inoltrata dal prof. Giovanni Di Giandomenico, in quanto non sussistono le condizioni per la proroga del servizio secondo i criteri in precedenza esplicitati.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)

Rientra in aula il consigliere Reale

**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

*Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola*

- a) **Consorzio di Ricerca per l'Energia e le Applicazioni Tecnologiche dell'Elettromagnetismo (CREATE) – intesa di collaborazione – Resp.le Scientifico prof. C. Marmolino – approvazione stipula**

126/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTO	l'accordo di collaborazione scientifica tra l'Università degli Studi del Molise ed il Consorzio di Ricerca per l'Energia e le Applicazioni Tecnologiche dell'Elettromagnetismo (CREATE), stipulato in data 18 ottobre 2006;
VISTA	la nota prot. n. 11422 del 15 aprile 2010, con la quale il prof. Marmolino chiede la stipula dell'Intesa di Collaborazione per la retribuzione delle attività di ricerca svolte nell'anno 2008, per un importo pari ad Euro 5.756,00;
VISTA	l'allegata bozza dell'Intesa di Collaborazione con il Consorzio CREATE;
VISTA	la delibera del 22 aprile 2010 con la quale il Consiglio del Dipartimento di STAT, ha approvato la stipula dell'Intesa di Collaborazione con il Consorzio CREATE per l'erogazione di un contributo alle attività di ricerca svolte nel 2008;
VISTA	la delibera del 20 maggio 2010 con la quale il Senato Accademico ha approvato la stipula dell'Intesa di Collaborazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare la stipula dell'allegata Intesa di Collaborazione con il Consorzio di Ricerca per l'Energia e le Applicazioni Tecnologiche dell'Elettromagnetismo – CREATE;
- di dare mandato agli uffici competenti al fine di provvedere alla stipula dell'Intesa di Collaborazione;
- di far gravare la spesa per l'importo di € 5.756,00 in Cat. 10 Cap. 3 "Trasferimenti da enti privati" ed in uscita sulla Cat. 11, Cap. 7 "Ricerche finanziate da enti privati" del corrente E.F.;
- di attribuire la gestione amministrativa e finanziaria al Dipartimento di STAT al quale saranno trasferiti i fondi di cui trattasi successivamente al loro effettivo incasso.



**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

*Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola*

- b) *Ministero degli Affari Esteri – Progetto “Alle origini della cultura precolombiana di Muisca. Indagini di campo e documentazione”– Responsabile Scientifico prof. Antonella Minelli – contributo missioni all’estero*

127/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTO	l’Accordo di collaborazione stipulato in data 29 ottobre 2008 tra l’Università degli Studi del Molise e l’Istituto Colombiano di Antropologia e Storia;
VISTO	il progetto di ricerca dal titolo “ <i>Ricerca, studio e documentazione dei materiali archeologici della cultura precolombiana di Muisca</i> ”, curato dalla prof. Minelli del Dipartimento di STAT;
VISTA	la nota prot. n. 269 del 5 giugno 2009 con la quale il Ministero degli Affari Esteri ha concesso un contributo, pari ad Euro 3.000,00, alla missione archeologica svolta in Colombia dalla prof. Minelli per le attività di ricerca del progetto;
VISTO	il parere favorevole espresso, nella seduta del 23 settembre 2009, dal Consiglio del Dipartimento di STAT in merito alla concessione di un’anticipazione di fondi, utili alla copertura delle spese per le attività di ricerca, pari ad Euro 3.000,00;
VISTA	la delibera del 22 aprile 2010 con la quale il Consiglio del Dipartimento di STAT ha approvato l’incasso del contributo di cui alla nota del Ministero degli Affari Esteri prot. n. 269 del 5 giugno 2009;
VISTA	la delibera del 20 maggio 2010 con la quale il Senato Accademico ha autorizzato l’incasso del contributo destinato dal Ministero agli Affari Esteri alla missione archeologica della prof. Minelli;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

**DELIBERA ALL’UNANIMITA’**

- di autorizzare l’incasso del contributo destinato dal Ministero agli Affari Esteri alla missione archeologica svolta in Colombia dalla prof. Minelli nell’ambito del progetto dal titolo “*Alle origini della cultura precolombiana di Muisca. Indagini di campo e documentazione*”;



- di far gravare la spesa per l'importo di € 3.000,00 in entrata sulla Cat. 8 Cap. 2 "*Tresferimenti da Ministeri*" ed in uscita sulla Cat. 11, Cap. 3 "*Studi e ricerche finanziate da ministeri*" del corrente E.F.;
- di attribuire la gestione amministrativa e finanziaria al Dipartimento di STAT al quale saranno trasferiti i fondi di cui trattasi successivamente al loro effettivo incasso.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)

**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

*Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola*

- c) *Accordo di collaborazione con il Dipartimento di scienze Ambientali della Seconda Università degli Studi di Napoli – Responsabile Scientifico prof. Fulvio Celico – approvazione stipula*

128/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la bozza dell'Accordo di Collaborazione da sottoscrivere con il Dipartimento di Scienze Ambientali della Seconda Università degli Studi di Napoli per la sperimentazione di metodologie isotopiche utili alla ricerca idrogeologica;
VISTA	la delibera del 22 aprile 2010 con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie per l'Ambiente ed il Territorio ha approvato la stipula dell'Accordo di cui trattasi ed ha nominato quale responsabile scientifico il Prof. Fulvio Celico;
VISTA	la delibera del 20 maggio 2010 con la quale il Senato Accademico ha approvato la stipula dell'Accordo di Collaborazione con il Dipartimento di Scienze Ambientali della Seconda Università degli Studi di Napoli per la realizzazione di attività di sperimentazione di metodologie isotopiche utili alla ricerca idrogeologica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare la stipula dell'allegato Accordo di Collaborazione con il Dipartimento di Scienze Ambientali della Seconda Università degli Studi di Napoli per la realizzazione di attività di sperimentazione di metodologie isotopiche utili alla ricerca idrogeologica, del quale è responsabile scientifico il prof. Celico;
- di dare mandato agli uffici competenti al fine di provvedere alla stipula dell'Accordo di cui trattasi.



**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

*Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola*

- d) **MIPAF – Progetto di Ricerca “Idrogeno e Metano da residui dell’agricoltura – IMERA” – U.O. dell’Università degli Studi del Molise, Responsabile Scientifico prof. Giancarlo Ranalli – approvazione atti**

129/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.M. n. 353 del 16 luglio 2003 con il quale il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali ha approvato il progetto di ricerca dal titolo “ <i>Idrogeno e Metano da residui dell’agricoltura - IMERA</i> ” presentato dall’Università degli Studi di Firenze;
VISTO	il piano finanziario ed il progetto di ricerca dal titolo “ <i>Produzioni di idrogeno e metano in impianto a due fasi operante su residui dell’agricoltura</i> ” affidata all’Unità Operativa dell’Università degli Studi del Molise, della quale è Responsabile Scientifico il Prof. Giancarlo Ranalli;
VISTA	la delibera del 22 aprile 2010 con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze di Scienze e Tecnologie per l’Ambiente ed il Territorio ha approvato il progetto di ricerca di cui trattasi ed il relativo piano finanziario;
VISTA	la delibera del 20 maggio 2010 con la quale il Senato Accademico ha approvato il progetto di ricerca dal titolo “ <i>Produzioni di idrogeno e metano in impianto a due fasi operante su residui dell’agricoltura</i> ” affidato all’Unità Operativa dell’Università degli Studi del Molise ed il relativo piano finanziario;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

**DELIBERA ALL’UNANIMITÀ**

- di approvare l’allegato progetto di ricerca dal titolo “*Produzioni di idrogeno e metano in impianto a due fasi operante su residui dell’agricoltura*” affidato all’Unità Operativa dell’Università degli Studi del Molise ed il relativo piano finanziario;
- di far gravare l’importo di € 64.350,00 in entrata sulla Cat. 10 Cap. 2 “*Trasferimenti da Enti Pubblici*” ed in uscita sulla Cat. 11, Cap. 6 “*Ricerche finanziate da Enti Pubblici*” del corrente E.F.;



- di autorizzare il trasferimento del contributo di cui trattasi al Dipartimento di Scienze e Tecnologie per l'Ambiente ed il Territorio per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)



**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

*Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola*

- e) **Progetto di Ricerca MiPAAF “Stili alimentari e sostenibilità delle filiere biologiche – SAFE BIO” – U.O. dell’Università degli Studi del Molise – Responsabile Scientifico prof. Maria Bonaventura Forleo – approvazione atti**

130/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.M. n. 24320/7742/09 del 22.10.2009 con il quale il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali - Dipartimento delle Politiche Competitive del Mondo Rurale e della Qualità, ha approvato il progetto di ricerca dal titolo “ <i>Stili alimentari e sostenibilità delle filiere biologiche – SAFE BIO</i> ” – Bando Agricoltura Biologica DM 314/2007 - presentato dall’Istituto Nazionale di Economia Agraria (INEA);
VISTE	le Linee di Ricerca A (Gli stili alimentari alternativi) e B (Impatti nutrizionali degli stili alimentari) affidate all’Unità Operativa dell’Università degli Studi del Molise, della quale è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Maria Bonaventura Forleo, ed il relativo piano finanziario;
VISTO	l’allegato testo della Convenzione già sottoscritto dall’INEA ed i relativi allegati, parti integranti della Convenzione stessa;
VISTA	la delibera del 12 maggio 2010 con la quale il Consiglio del Dipartimento di S.pe.S. ha approvato il progetto finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, il testo convenzionale già sottoscritto dall’INEA ed i relativi allegati, parti integranti della Convenzione stessa;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 20 maggio 2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

**DELIBERA ALL’UNANIMITA’**

- di approvare le Linee di Ricerca A (Gli stili alimentari alternativi) e B (Impatti nutrizionali degli stili alimentari) affidate all’Unità Operativa dell’Università degli Studi del Molise, della quale è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Maria Bonaventura Forleo, nell’ambito del progetto di ricerca dal titolo “*Stili alimentari e sostenibilità delle filiere biologiche – SAFE BIO*” - Bando Agricoltura Biologica DM 314/2007 - finanziato dal Ministero delle Politiche



Agricole Alimentari e Forestali – Dipartimento delle Politiche Competitive del Mondo Rurale e della Qualità – (D.M. 24320/7742/09 del 22.10.2009) affidato all’Istituto Nazionale di Economia Agraria (INEA);

- di approvare l’allegato testo della Convenzione già sottoscritto dall’INEA ed i relativi allegati, parti integranti della Convenzione stessa;
- di far gravare la spesa per l’importo di € 48.577,32 in entrata sulla Cat. 10 Cap. 02 “*Trasferimenti da Enti pubblici*” ed in uscita sulla Cat. 11 , Cap. 06 “*Ricerche finanziate dagli Enti pubblici*” del corrente E.F.;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile del progetto di ricerca al Dipartimento di S.pe.S. al quale afferisce il Responsabile Scientifico Prof.ssa Maria Bonaventura Forleo;
- di autorizzare, successivamente al suo effettivo incasso, il trasferimento del contributo di cui trattasi al Dipartimento di S.pe.S. per gli adempimenti di competenza.



**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola**

**f) Erogazione liberale AISAR (Associazione Italiana per lo Studio degli Antimicrobici e delle Resistenze – accettazione**

**131/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n. 13638 del 12 maggio 2010 con la quale l’AISAR (Associazione Italiana per lo Studio degli Antimicrobici e delle Resistenze) di Milano ha comunicato l'intenzione di effettuare un'erogazione liberale di € 1.000,00 in favore dell’attività di ricerca del Prof. Roberto DI MARCO, del Dipartimento di Scienze per la Salute;
VISTO	l’allegato progetto di ricerca dal titolo “Vescica Neurologica”;
VISTA	la delibera del 12 maggio 2010 con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze per la Salute ha approvato l’accettazione dell’erogazione liberale a sostegno delle attività di ricerca del Prof. Roberto DI MARCO;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 20 maggio 2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

**DELIBERA ALL’UNANIMITÀ**

- di accettare il contributo di Euro 1.000,00 quale erogazione liberale dell’AISAR (Associazione Italiana per lo Studio degli Antimicrobici e delle Resistenze) di Milano;
- di destinare il contributo di cui trattasi a coprire le spese di viaggio e di missioni necessarie alle attività del progetto di ricerca dal titolo “Vescica Neurologica” di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Roberto DI MARCO;
- di attribuire la gestione amministrativa e finanziaria del contributo di cui trattasi al Dipartimento di Scienze per la Salute;
- di far gravare la spesa per l’importo di € 1.000,00 in entrata sulla Cat. 10 Cap. 03 “Trasferimenti da Enti privati” ed in uscita sulla Cat. 11, Cap. 07 “Ricerche finanziate dagli Enti privati” del corrente E.F.



**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola**

- g) Regione Molise – Accordo di programma n.2536/2008 “Realizzazione del repertorio regionale dei geositi e valorizzazione dei siti a fini turistici” – Responsabile Prof.ssa C. Roskopf – sottoscrizione Atto Aggiuntivo ed emanazione bando borsa post-dottorato**

**132/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- UDITO** il Rettore;
- VISTA** la Delibera della Giunta Regionale della Regione Molise n.194 del 22 marzo 2010; con la quale è stato approvato Aggiuntivo (Allegato 1) da sottoscrivere ad integrazione dell’Accordo di Programma n. 2536/2008 stipulato tra la Regione Molise e l’Università degli Studi del Molise; il relativo Piano Operativo di Lavoro e l’allegato piano finanziario;
- LETTO** l’Atto Aggiuntivo (Allegato 1) da sottoscrivere ad integrazione dell’Accordo di Programma n. 2536/2008 stipulato tra la Regione Molise e l’Università degli Studi del Molise; il relativo Piano Operativo di Lavoro e l’allegato piano finanziario;
- VISTO** la Delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di STAT, nella seduta del 22 aprile 2010 ha espresso parere favorevole in merito alla sottoscrizione dell’allegato Atto Aggiuntivo dell’Accordo di Programma n. 2536/2008 già stipulato tra la Regione Molise e l’Università degli Studi del Molise;
- VISTA** la nota del 17 maggio 2010, con la quale, ad integrazione di quanto già richiesto e deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie per l’Ambiente e il Territorio nella seduta del 22 aprile 2010, la Prof.ssa M. Carmen Roskopf, in considerazione di quanto previsto nel Piano Finanziario dell’Atto Aggiuntivo di cui trattasi, ha chiesto, altresì, di voler autorizzare l’emanazione di un bando per l’attribuzione di una borsa di studio post-dottorato;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico con la quale, nella seduta del 20 maggio 2010, è stata approvata la sottoscrizione dell’Atto Aggiuntivo in oggetto, l’allegato Piano Operativo di Lavoro, il relativo Piano Finanziario per complessivi € 30.000,00 ed è stata autorizzata, nelle more della sottoscrizione dell’Atto Aggiuntivo di cui trattasi, l’emanazione di un bando



NELLE MORE per l'attribuzione di una borsa di studio post-dottorato con le caratteristiche indicate dal Resp.le Scientifico, Prof.ssa C. M. Roskopf;  
dell'approvazione da parte del Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio dell'emanazione di un bando per l'attribuzione di una borsa di studio post-dottorato la cui copertura finanziaria è prevista a valere sul contributo della Regione Molise di cui al Piano finanziario dell'Atto Aggiuntivo in oggetto;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare la sottoscrizione dell'Atto Aggiuntivo all'Accordo di Programma n.2536/2008 già stipulato tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise, relativo alla *"Realizzazione del repertorio regionale dei geositi e valorizzazione dei siti a fini turistici"*; di approvarne, altresì, l'allego Piano Operativo di Lavoro ed il relativo Piano Finanziario per complessivi € 30.000,00;
- di dare mandato agli uffici amministrativi competenti al fine di predisporre gli atti necessari alla stipula dell'Atto Aggiuntivo di cui trattasi con la Regione Molise;
- di far gravare il relativo importo di € 30.000,00 in entrata sulla Cat. 9 Cap. 1 *"Trasferimenti da parte di enti locali"*, in uscita sulla Cat. 11 Cap. 5 *"Ricerche finanziate da enti locali"* del corrente E.F.;
- di autorizzare, nelle more della sottoscrizione dell'Atto Aggiuntivo di cui trattasi, l'emanazione di un bando per l'attribuzione di una borsa di studio post-dottorato con le seguenti caratteristiche:
  - durata: 6 mesi, rinnovabile;
  - importo: € 6.000,00;
  - titolo della borsa di studio: Attività di rilevamento geologico e geomorfologico e di censimento/schedatura dei geositi nella Regione Molise;
  - requisiti: laurea specialistica o magistrale in Scienze Geologiche; titolo di Dottore di Ricerca in materia attinente la ricerca da effettuare; esperienze documentate nel campo dello studio dei geositi;
- di attribuire la gestione amministrativa e finanziaria del progetto al Dipartimento di Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio.



**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

*Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola*

- h) Università della Tessaglia (Grecia) - Progetto di ricerca "Evaluation of mating disruption for the control of stored product Pyralidae" - U.O. dell'Università degli Studi del Molise**  
**Responsabile Scientifico Prof. Pasquale Trematerra - stipula sub-contratto**

133/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la bozza del sub-contratto da stipularsi con l'Università della Tessaglia (Grecia), per il coinvolgimento dell'Università degli Studi del Molise quale Unità Operativa del progetto denominato "Evaluation of mating disruption for the control of stored product Pyralidae";
VISTA	la delibera del 5 maggio 2010 con la quale il Consiglio del Dipartimento di S.A.V.A., ha autorizzato l'iniziativa ed ha approvato il relativo contratto con l'allegato piano finanziario;
VISTA	la delibera con la quale il Senato Accademico, nella seduta del 20 maggio 2010, ha autorizzato la sottoscrizione del sub-contratto in oggetto ed ha approvato i relativi allegati;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di autorizzare la sottoscrizione dell'allegato sub-contratto da stipularsi con l'Università della Tessaglia (Grecia), per il coinvolgimento dell'Università degli Studi del Molise quale Unità Operativa del progetto denominato "Evaluation of mating disruption for the control of stored product Pyralidae" Responsabile Scientifico Prof. Pasquale Trematerra;
- di far gravare la spesa per l'importo di € 9.000,0 in entrata sulla Cat. 10 Cap. 2 "Trasferimenti da Enti pubblici" ed in uscita sulla Cat. 11 , Cap. 06 "Ricerche finanziate dagli Enti pubblici" del corrente E.F.;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile del progetto di ricerca al Dipartimento di S.A.V.A. al quale afferisce il Responsabile Scientifico Prof. Pasquale Trematerra;
- di autorizzare, successivamente al suo effettivo incasso, il trasferimento del contributo di cui trattasi al Dipartimento di S.A.V.A. per gli adempimenti di competenza.



**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola**

- i) **Progetto di ricerca “La festa che cambia, ingegni e macchine a spalla nel nuovo scenario globale”– Responsabile Scientifico prof. Letizia Bindi - Contributo Regione Molise – imputazione fondi**

134/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto di ricerca “La festa che cambia, misteri, ingegni e macchine a spalla nel nuovo scenario globale”, Resp.le Scientifico Prof.ssa Letizia Bindi;
VISTA	la delibera della Giunta Regionale n. 627/2007 con la quale la Regione Molise (Assessorato alla Cultura) ha attribuito al progetto di cui trattasi un contributo di Euro 10.000,00;
VISTA	la nota n. 155 dell’1 agosto 2008, con la quale il Dipartimento di S.U.S.S. ha trasmesso alla Regione Molise la documentazione relativa alla rendicontazione richiesta;
VISTA	la nota n. 0024013/09 dell’1 dicembre 2009 con la quale l’Assessorato alla Cultura della Regione Molise ha disposto la liquidazione dell’importo di € 9.335,73;
VISTA	la delibera con la quale, nella seduta del 20 gennaio 2010, il Consiglio del Dipartimento di S.U.S.S. ha disposto l’attivazione di tutte le procedure necessarie all’incasso del contributo riconosciuto;
VISTA	la bolletta d’incasso provvisorio n. 2042 relativa al mandato n. 8003 con il quale la Regione Molise ha provveduto a trasferire i fondi del contributo assegnato al progetto di cui trattasi;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

**DELIBERA ALL’UNANIMITÀ**

- di autorizzare, ai fini dell’incasso definitivo, l’imputazione dell’importo di € 9.335,73, quale contributo della Regione Molise (Assessorato alla Cultura) per il progetto “La festa che cambia, misteri, ingegni e macchine a spalla nel nuovo scenario globale”, Resp.le Scientifico Prof.ssa Letizia Bindi, in entrata sulla Cat. 9 Cap. 1 “Trasferimenti da Enti Locali” ed in uscita sulla Cat. 11 , Cap. 05 “Ricerche finanziate da Enti Locali” del corrente E.F.;



- di autorizzare il trasferimento del contributo di cui trattasi al Dipartimento di S.U.S.S. per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



56  
IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)



**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

*Ufficio Istruttore: Divisione Didattica e Ricerca – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area della Ricerca e dei servizi esterni – dott. Antonio Parmentola*

- l) MIPAAF – Progetto di Ricerca “Tracciabilità di razza della carne ovina con metodologie di genetica - TROVIGEN” - Resp.le Scientifico prof. F. Pilla - approvazione rimodulazione piano finanziario**

135/05/10

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la rimodulazione dell'allegato piano finanziario del progetto dal titolo “ <i>La tracciabilità di razza della carne ovina con metodologie di genetica</i> ” denominato - TROVIGEN” - Responsabile scientifico Prof. Fabio Pilla;
VISTA	la Delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di S.A.V.A., nella seduta del 5 maggio 2010 ha approvato la rimodulazione richiesta dal prof. F. Pilla;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Massimo Mancini;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di approvare la rimodulazione dell'allegato piano finanziario del progetto dal titolo “*La tracciabilità di razza della carne ovina con metodologie di genetica*” denominato - TROVIGEN” del quale è Responsabile Scientifico il Prof. Fabio Pilla.



**10. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Approvvigionamenti – dott. Rossella Cacchione**

**m) Convenzione con il Dipartimento della Protezione Civile per l'erogazione di un contributo di ricerca**

**136/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di S.A.V.A., seduta del 26.5.2010;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, con il Soggetto Attuatore per la ricostruzione di San Giuliano di Puglia, con l'ENEA e con il Comune di San Giuliano di Puglia;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

*con l'astensione del consigliere Mignogna per motivi di opportunità*

**DELIBERA**

- di approvare, subordinatamente alla ratifica del Senato Accademico nella prossima seduta utile, il testo di convenzione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, il Soggetto Attuatore per la ricostruzione di San Giuliano di Puglia, l'ENEA ed il Comune di San Giuliano di Puglia per l'accettazione di un *contributo di ricerca per la realizzazione di un sistema di monitoraggio strutturale e geotecnico in prospettiva sismica nell'ambito della ricostruzione del Comune di San Giuliano di Puglia*;
- di nominare quale Responsabile Scientifico delle attività di ricerca, subordinatamente alla ratifica del Senato Accademico nella prossima seduta utile, il prof. Giovanni Fabbrocino;
- di autorizzare l'imputazione dell'importo complessivo di € 300.000,00 in entrata sulla cat. 10 cap. 02 "Trasferimenti da enti pubblici" ed in uscita sulla cat. 11 cap. 07 "Ricerche finanziate da enti pubblici".



**11. Interventi per borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Approvvigionamenti – dott. Rossella Cacchione**

**a) Convenzione con il prof. Pietro Bruno Celico per l'erogazione di un contributo di ricerca**

**137/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di S.T.A.T., seduta del 22.4.2010;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con il prof. Pietro Bruno Celico;
PRESO ATTO	del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 20.5.2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

*con l'astensione del consigliere Mignogna per motivi di opportunità*

**DELIBERA**

- di approvare il testo di convenzione con il prof. Pietro Bruno Celico per l'accettazione del contributo, da destinare interamente a borse di studio, assegni di ricerca e posti di ricercatore a tempo determinato, per la realizzazione di una ricerca sullo studio dei fenomeni di contaminazione da CrVI riscontrati nel corso della realizzazione della galleria di Tescino lungo la direttrice Terni-Rieti, passante nell'areale in cui ricadono aree di discarica gestite dalla Società ThyssenKrupp;
- di autorizzare l'imputazione dell'importo complessivo di € 90.000,00 in entrata sulla cat. 10 cap. 03 "Trasferimenti da enti privati" ed in uscita sulla cat. 11 cap. 07 "Ricerche finanziate da enti privati".



**12. Interventi per gli studenti**

**Ufficio Istruttore: Divisione Attività Gestionali – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Approvvigionamenti – dott. Rossella Cacchione**

**a) Iniziative didattiche e culturali destinate agli studenti**

**138/05/10**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
LETTO	l'art. 3 del "Regolamento per l'assegnazione di contributi per le attività studentesche e per la gestione delle iniziative a favore degli studenti";
VISTO	il Bando pubblicato in data 23/03/2010 e relativo alle richieste di finanziamento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento suddetto;
LETTI	i verbali relativi alle sedute del 7 maggio e del 14 maggio 2010 dalla Commissione d'Ateneo per le iniziative culturali destinate agli studenti;
TENUTO CONTO	che l'importo complessivo dei contributi, per finanziare i 13 Progetti sopra elencati, rientra nella disponibilità finanziaria indicata nel Bando;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria sulla Cat. 3 - Cap. 11 "Iniziativa didattiche e culturali studenti";
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Felicia Fuschino.

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare le proposte formulate dalla Commissione d'Ateneo per le iniziative culturali destinate agli studenti, così come risulta dai verbali redatti nelle sedute del 7 maggio e del 14 maggio 2010;
- di autorizzare l'impegno totale di spesa di **€.25.723,71** (venticinquemilasettecentoventitre/71), che graveranno sulla Cat. 3 - Cap. 11 "Iniziativa didattiche e culturali studenti" del Bilancio Esercizio Finanziario 2010.



**13. Gare, contratti e autorizzazioni di spesa**



Nulla da deliberare



**14. Iniziative didattiche, scientifiche e culturali**

Nulla da deliberare



**15. Progetti speciali ed internazionali**

**Ufficio Istruttore: Unimol Management/Ufficio amm.vo – dott. Giuseppe Centillo**

- a) **Corsi di Educazione Continua in Medicina: “I farmaci biologici: indicazioni, appropriatezza e confronto con terapie tradizionali” e “Giornata dermatologica iserniense”**

**139/05/10**

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il “Regolamento della Scuola di Formazione Continua in Medicina”;
LETTO	l'allegato programma scientifico dell'evento “ <i>I farmaci biologici: indicazioni, appropriatezza e confronto con terapie tradizionali</i> ”;
LETTO	l'allegato articolato di spesa dell'evento “ <i>I farmaci biologici: indicazioni, appropriatezza e confronto con terapie tradizionali</i> ”;
LETTO	l'allegato programma scientifico dell'evento “ <i>Giornata dermatologica iserniense</i> ”
LETTO	il Verbale n. 4/2010 del Consiglio di Dipartimento di Scienze per la Salute del 12 maggio 2010;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Centillo;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare il Corso di perfezionamento ECM “*I farmaci biologici: indicazioni, appropriatezza e confronto con terapie tradizionali*”, presentato e promosso dalla Scuola di Formazione Continua in Medicina nell'anno accademico 2009/2010;
- di approvare il relativo programma scientifico del corso come da allegato;
- di approvare il relativo articolato di spesa del corso come da allegato;
- di approvare il Corso di perfezionamento ECM “*Giornata dermatologica Iserniense*”; presentato e promosso dalla Scuola di Formazione Continua in Medicina nell'anno accademico 2009/2010;
- di approvare il relativo programma scientifico del corso come da allegato;



**16. Ratifica decreti d'urgenza**

Nulla da deliberare.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.  
Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 13,00 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Vincenzo LUCHESE)



IL RETTORE  
(Prof. Giovanni CANNATA)