UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE CAMPOBASSO



AVVISO AGLI STUDENTI

La Commissione d'Ateneo per le iniziative culturali e ricreative a favore degli studenti, ai sensi del Regolamento per l'assegnazione di contributi per le attività studentesche e per la gestione delle iniziative a favore degli studenti,

COMUNICA

che possono essere presentate richieste di utilizzazione del fondo destinato a progetti ed attività culturali, sociali e ricreative autogestite dagli studenti iscritti presso l'Università degli Studi del Molise.

La disponibilità finanziaria del fondo per l'anno 2017 è stata fissata in €. 16.000,00 (sedicimila/00). Le richieste di finanziamento possono essere avanzate, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, da:

- 1) gruppi composti da almeno 5 rappresentanti negli Organi Centrali (Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione e Consiglio degli Studenti) e/o nei Consigli di Dipartimento e/o di Corso di Studio e/o nelle Commissioni Paritetiche, di cui uno in qualità di delegato della iniziativa e i rimanenti in qualità di garanti dello svolgimento della iniziativa medesima;
- 2) associazioni studentesche universitarie regolarmente costituite che abbiano come associati almeno venti studenti regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise. Alla richiesta dovranno essere allegati copia dell'atto costitutivo, dello statuto e l'elenco di almeno venti associati che siano studenti regolarmente iscritti all'Università del Molise con il relativo numero di matricola. La richiesta dovrà essere presentata dal delegato per l'iniziativa e controfirmata dal presidente dell'Associazione:
- 3) gruppi di studenti universitari costituitisi per la realizzazione di una specifica iniziativa culturale, composti da almeno venti studenti regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise. L'adesione di almeno venti studenti, regolarmente iscritti presso l'Ateneo, deve essere attestata dall'elenco di firme con il relativo numero di matricola.

A PENA DI ESCLUSIONE DELLA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO SI PRECISA CHE:

- ogni studente può sottoscrivere un solo progetto;
- l'elenco degli associati di cui al punto 2) è equipollente all'elenco dei sottoscrittori di cui al punto 3) in quanto in entrambi i casi gli studenti si configurano quali sostenitori del progetto;
- I delegati e i garanti possono ricoprire tale ruolo in un unico progetto nell'anno di riferimento.

Le richieste per i progetti da realizzare nell'anno solare 2017, redatte utilizzando i moduli "A" e "B", indirizzate alla Commissione d'Ateneo per le iniziative culturali - c/o Settore Convenzioni, Contratti e Controllo Qualità - Via de Sanctis, Campobasso, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo, improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20 MARZO 2017 e contenere:

- Modulo "A", debitamente compilato e sottoscritto, con l'indicazione dettagliata dell'attività per cui si chiede il finanziamento, ammontare del contributo richiesto, periodo di svolgimento dell'attività e modalità di pubblicità tese a promuovere la partecipazione degli studenti;
- l'indicazione del delegato, ai sensi dell'art. 5 quale responsabile nei confronti dell'Università e dei terzi per tutto quanto attiene alla regolare esecuzione ed attuazione delle iniziative;
- il piano finanziario per ciascuna attività, dettagliato per singola voce di spesa. Si precisa che per ogni singola voce di spesa dovrà essere allegato un preventivo; per le singole voci di spesa superiori ad €. 300,00 dovranno essere allegati almeno 2 preventivi;
- Modulo "B", debitamente compilato e firmato.

Il finanziamento verrà erogato solo per i progetti/attività ritenute meritevoli, compatibilmente con le risorse disponibili, nel rispetto dei seguenti criteri:

- rilevanza culturale, sociale e ricreativa:
- coinvolgimento del maggior numero di studenti dell'Ateneo e possibilità di fruizione da parte della collettività e del territorio;
- attinenza alla realtà universitaria:
- congruità del costo del progetto.

La Commissione, in sede di esame delle singole proposte, potrà proporre l'aggregazione delle iniziative affini presentate da più associazioni e/o gruppi di studenti.

Si precisa che ciascun progetto potrà essere finanziato fino ad un massimo di €.2.500,00 (duemilacinquecento/00)

L'elenco delle iniziative approvate e dei relativi finanziamenti concessi è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo. Viene data, inoltre, comunicazione ai delegati delle associazioni/gruppi dei contributi assegnati e delle determinazioni assunte.

Non è consentito apportare variazioni e/o modifiche al progetto presentato e finanziato senza l'autorizzazione della Commissione.

Eventuali modifiche strutturali apportate ai progetti, dopo l'approvazione della Commissione, dovranno essere opportunamente pubblicizzate sul sito universitario affinché tutti gli studenti ne possano prendere cognizione.

I progetti ammessi a finanziamento e le relative rendicontazioni dovranno essere, rispettivamente, realizzati e presentate, tassativamente entro il **31 dicembre 2017**, <u>a pena di revoca del finanziamento</u>.

Eventuali utilizzi di spazi, impianti e attrezzature dell'Ateneo per lo svolgimento delle attività culturali promosse dalle associazioni e dai gruppi è subordinato al rilascio, da parte delle competenti Autorità Accademiche, della relativa autorizzazione.

La richiesta dovrà essere inoltrata all'Ufficio relazioni e comunicazioni Istituzionali – carugno@unimol.it.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti al Settore Convenzioni, Contratti e Controllo Qualità dell'Università degli Studi del Molise: e-mail: fuschino@unimol.it - tel. 0874 404270.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si fa rinvio al Regolamento per l'assegnazione di contributi per le attività studentesche e per la gestione delle iniziative a favore degli studenti (pubblicato sul sito web di Ateneo – Sezione Statuto e Regolamenti – Sezione Area Studenti).

I dati personali forniti con le richieste di partecipazione saranno trattati nel rispetto delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui al D.L.vo n. 196 del 30/06/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente Bando/Avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e inserimento nel sito web dell'Ateneo (<u>www.unimol.it</u>).

Campobasso 16/02/2017

Il Presidente della Commissione (f.to prof. Giuseppe MAIORANO)

Alla Commissione d'Ateneo per le Iniziative Culturali c/o Settore Convenzioni, Contratti e Controllo Qualità Università degli Studi del Molise Il Edificio Polifunzionale – via De Sanctis 86100 – CAMPOBASSO

Oggetto: Richiesta contributi per attività culturali, sociali e ricreative autogestite dagli studenti iscritti presso l'Università degli Studi del Molise – anno 2017.

II/la sottoscritt		nat	а
	/ Codice Fiscale		
	CAP via		
	e-mail		
studente dell'Università de	egli Studi del Molise - matricola n		,
iscritt (per l'A.A. 2	016-2017) al anno del corso di l		
	in qualità di:		
	(barrare una delle tre voci)		
	e/o di Corso di Studio e/o nelle Commissioni Paritetio	che.	
siano studenti regolarmente is	pia dell'atto costitutivo, dello statuto e l'elenco di almeno venti scritti all'Università del Molise con il relativo numero di matricola lelegato per l'iniziativa e controfirmata dal presidente dell'Assoc	ı. La richie	 che ∍sta
Delegato del Gruppo di alr dell'Iniziativa) denominato:	meno 20 studenti universitari (costituitosi per la re	alizzazio	ne
	studenti, regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi del me con il relativo numero di matricola.	Molise, d	leve

	destinati alla promozione delle attività culturali, denti per l'anno 2017, di cui all'Avviso del
Progetto/Attività denominato:	
Data e luogo di svolgimento	
Importo richiesto	
dettagliato per singola voce di spesa;	egolamento per l'assegnazione di contributi, a intestata del fornitore di servizi (anche forniti o;
	IL DELEGATO
	Per le Associazioni studentesche IL PRESIDENTE

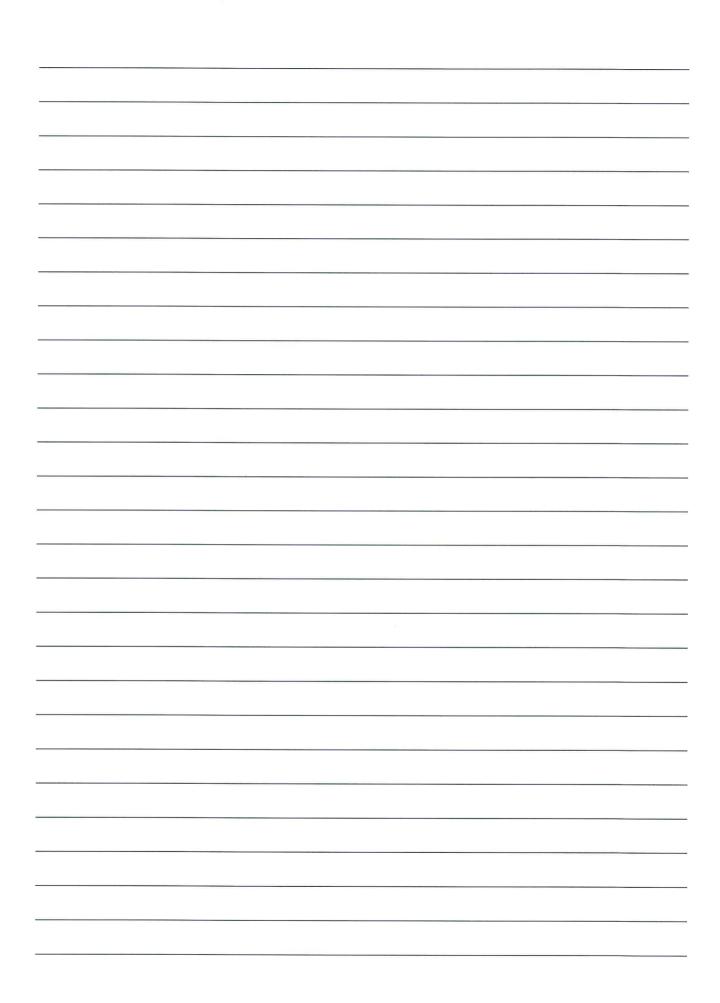
1. 2.

3.

4.

5.

(rilevanza culturale, sociale e ricreativa; - coinvolgimento del maggior numero di studenti dell'Ateneo e possibilità di fruizione da parte della collettività e del territorio; - attinenza alla realtà universitaria; - congruità del costo del progetto) N.B. Specificare anche le modalità di pubblicità tese a promuovere la partecipazione degli studenti.
N.B. Opedinoure anone to modulita at pubblicita todo a promisovoro la partodipazione degli diadenti.



FAC SIMILE

Piano Finanziario redatto ai sensi del Regolamento per l'assegnazione di contributi per le attività studentesche e per la gestione delle iniziative a favore degli studenti

N.B. Dettagliare per ciascuna macrovoce le singole voci di spesa ed il relativo costo.

a) Spese di stampa e di pubblicità. Inviti, manifesti, opuscoli, ecc., N.B.: tali spese non possono eccedere il 20% del contributo concesso.

b) Spese generali quali:

- spese postali e telegrafiche, cancelleria e materiale vario
- eventuali spese per uso di locali non universitari, sedi delle manifestazioni;
- spese per noleggio pullman per trasporto alle sedi delle manifestazioni;
- spese per impianto di diffusione e registrazioni, per traduzione simultanea e relative trascrizioni;
- assicurazioni, diritti, ecc. (tali spese non possono eccedere il 30% del contributo concesso).

c) Spese di ospitalità (vitto, alloggio).

Sono ammesse esclusivamente per relatori (convegno o seminario), comunicatori e artisti.

E' consentito, altresì, ospitare eventuali personalità di rilievo, rappresentanti ufficiali del Parlamento, del Governo centrale e della Regione.

E' escluso, in modo tassativo, il pagamento di tutte le spese non comprese nel trattamento di pensione, quali spese di telefono, bar, garage.

N.B.: Tali spese non possono superare il 15% del contributo concesso.

d) Compensi. L'importo dei compensi, singoli o di società, è fissato dai normali prezzi di mercato.

N.B.:L'eventuale partecipazione di docenti dell'Università del Molise alle iniziative di cui al presente regolamento ha luogo a titolo gratuito.

e) Spese di viaggio.

N.B.:E' ammesso il rimborso delle spese di viaggio ai soli Presidenti di seduta e ai Relatori (convegno o seminario), artisti o tecnici.

f) Spese ulteriori.

N.B.:La Commissione valuta di volta in volta la congruità di altre spese non previste nel Regolamento.

VOCI DI SPESA	соѕто
	€
	€
	€
,	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€

Oggetto: Richiesta contributi per attività culturali, sociali e ricreative autogestite dagli studenti iscritti presso l'Università degli Studi del Molise per l'anno 2017.

Firme di appoggio alla richiesta di contributo per il Progetto/Attività denominato:

N.B. Barrare e compilare la voce corrispondente

A)

Gruppo composto da almeno 5 rappresentanti negli Organi Centrali e/o nei Consigli di Dipartimento e/o di Corso di Studio e/o nelle Commissioni Paritetiche.

	Nome e Cognome	Matricola	Rappresentante degli studenti nel seguente Organismo	Numero Documento in corso di validità	FIRMA
1					
2					
3				,	
4					
5					

B)

Associazione Studentesca Universitaria denominata:

Gru	ppo deno	mina	ato:						
di	almeno	20	studenti	universitari	costituitisi	per	la	realizzazione	del
			denominato						
nell	'ambito c	lella	richiesta d	li contributi p	er le attività	cultu	ırali,	sociali e ricrea	ative
aut	ogestite d	agli :	studenti de	Il'Università d	legli Studi de	l Moli	se p	er l'anno 2017:	

	Nome e Cognome	Matricola	N. documento di identità in corso di validità	Firma
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12		(4)		
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				